

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД

НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

«Согласовано»

Председатель профкома МБДОУ

Детский сад

Комбинированного вида

№36 «Золотой ключик»

_____ О.М. Петрова

«Утверждено»

Заведующий МБДОУ

Детский сад

Комбинированного вида

№36 «Золотой ключик»

_____ Н.Н.Никишина

Принят на заседании Педагогического совета №1

От «_» августа 2024 года.

Протокол №1

Введен в действие приказом №

«_» августа 2024 года

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2024 – 2025 учебный год

Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного Учреждения

«Детский сад комбинированного вида № 36 «Золотой ключик»

2024-2024нче уку елына

36 нчы “Алтын ачкыч” Муниципаль бюджет

мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе

ЕЛЛЫК ЭШ ПЛАН

3. План-график повышения квалификации и аттестации педагогов на 2024-2025 уч.год.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Квалификационная категория, год получения	Год КПК	Год аттестации	На какую категорию	2024	2025	2026	2027	2029
1	Никишина Н.Н.	Завед.	СЗД 2014г.	2021г-109ч.			К			К	
2	Павлова Е.А.	Ст. воспит	1 кв кат-2022	2021-72ч.	2021г	1 кв кат	К		А	К	
3	Ульянова Ж.В.	Педагог-психолог	1 кв. кат. 2017г	2022г-72ч.	2022г.	1 кв. кат.		К		А	
4	Петрова О.М	Муз.рук.	1 кв кат 2020г.	2020г-72ч	2020г	1 кв. кат.		А	К		К
5	Кривоногова Л.А.	Восп. по об/дет.гата. яз.	Без кат.	2020г-72ч.	-	б\к.	К		А	К	
7	Пивоварова Т.Б.	Учитель-логопед	1 кв.кат-2017 г	2021г-72ч.	2022г	высш. кв. кат.	К			А К	
8	Васенина М.В.	Учитель-логопед	1 кв.кат. – 2017г	2021г.-72ч	2022г.	1 кв. кат.	К			А К	
9	Поливанова Р.М.	Воспит.	Высш. кат. 2018г.	2021г.-72ч	2018г.	высш. кв. кат.	К			К	А
10	Розина С.В.	Воспит.	Высш. кат. 2018г.	2020г.-72ч.	2018г.	высш. кв. кат.			К		А К
11	Гарипова С.А.	Воспит.	Высш. кат. 2019г	2020г.-72ч.	2019г.	высш. кв. кат.	А		К		К
12	Мустафина Л.Н.	Воспит.	1 кв.кат 2021г.	2020 г. НГПУ	2021г.	1 кв кат			А К		К
13	Малафеева Н.Л.	Воспит.	СЗД 2022	2020г-перепод	-	1 кв кат			К		К А
14	Нуриева Г.Р.	Воспит.	1 кв. кат -2021г	2021г-72ч.пл	2021 г	1 кв.кат	К		А	К	
15	Счастливец Е.Н.	Воспит.	Вы. кат –2019г	2020г-72ч.	2019г.	высш. кв.кат	А		К		К
16	Шумкова Е.А.	Воспит.	1 кв.кат. 2020г	2020г.-72ч.	2021г.	1 кв.кат			А К		К
17	Ильичева Л.А.	Воспит.	1 кв.кат -2019г.	2021г.-72ч.пл	2019 г	1 кв.кат	А К				
18	Наумова З.А.	Воспит.	1 кв.кат 2018г	2020г.-72ч.	2018г	1 кв.кат			К		К А
20	Марданова Г.А.	Воспит.	Без.кат.	2022г-НГПУ	-	1 кв. кат		К А			СЗД
21	Резвова О.Г.	Воспит.	Без кат.	2021 НГПУ	-	СЗД	К			К	

Содержание

№ п/п	Название	Страницы
I.	Годовые задачи и основные направления работы	3
	План основных мероприятий ДООУ №36 «Золотой ключик»	3
II.	Работа с кадрами	4
1.	Расстановка кадров по группам	4
2.	Узкие специалисты	4
	Совет педагогов ДООУ	5
3.	Аттестация педагогических кадров на 2023 – 2024 учебный год	7
4.	Темы самообразования педагогов и узких специалистов	9
5.	Методические направления работы групп	10
III.	Организационно-педагогическая деятельность	11
1.	Циклограмма проведения мероприятий.	11
2.	Педагогические советы	12
3.	Семинары-практикумы	15
4.	Педагогические часы	
5.	Консультации для педагогов	15
6.	Педагогические недели (недели открытых дверей)	15
7.	Психолого-педагогический консилиум	18
8.	План работы школы молодого специалиста	19
9.	План мероприятий по выполнению Закона РТ «О государственных языках и других языках в РТ»	20
10.	План взаимодействия дошкольного учреждения с социумом	26
IV.	Руководство и контроль	27
1.	Осуществление контроля	27
V.	Реализация дополнительных образовательных услуг	35
VI.	Работа с семьей и социумом	37
VII.	Работа с детьми	39
VIII.	Административно-хозяйственная работа	40

I. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ.

Методическая тема на 2024-2025 учебный год

«Познавательное-речевое развитие, воспитание и оздоровление детей дошкольного возраста согласно ФГОС ДО»

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ №36 «Золотой ключик» НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Способствовать формированию самосознания детей дошкольного возраста как Граждан Российской Федерации, формировать основы гражданской и культурной идентичности через реализацию проектной деятельности.
3. Повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей раннего и старшего дошкольного возраста; внедрить современные инновационные технологии по развитию связной речи дошкольников.
4. Обеспечить преемственность и непрерывность в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Характеристика ДОУ № 36 «Золотой ключик»

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36 «Золотой ключик»
Организационно – правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Учредитель	Управление Образования и по делам молодёжи города Набережные Челны
Год постройки	1 января 1975 год
Устав	Утверждён: постановлением Исполнительного комитета от 31.08.2017 года № 5088 Внесён в Единый государственный реестр юридических лиц 13.01.2016 года.
Лицензирование	<i>На право ведения образовательной деятельности</i> – лицензия РО № 6895 от 20.07.2015 года. <i>Наличие лицензии на медицинскую деятельность</i> – лицензия № ФС-16-01-000208 от 17. 02.2009 года
Режим работы	12 часов с 6.00 - 18.00 по пятидневной рабочей неделе
Количество групп	12 групп
Программно-методическое обеспечение	Программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой «Программа коррекционного обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОНР» Т. Б. Филичевой Учебно-методический комплект «Татарчасәйләшәбез» авторский коллектив Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г
Ф. И. О. заведующей (стаж, образование)	Никишина Нина Николаевна, образование высшее, без категории, стаж работы в должности – 4года, общий педагогический стаж – 30 лет
Ф. И. О. старшего воспитателя (стаж, образование)	Павлова Елизавета Александровна , высшее образование, первая кв. категория, стаж работы в должности – 5, общий педагогический стаж – 24 года.
Адрес	423819 Республика Татарстан, город Набережные Челны, бульвар Строителей - 11, (6\09)
Координаты:	Телефон: 8(8552)38-21-51,бух.тел.8(8552) 38-59-41
Адрес электронной почты	Sad36Zolotoy@yandex.ru
Сотрудничество	Средняя образовательная школа № 18» Детская поликлиника № 2

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ на 2024-2025 учебный год.

№	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно – педагогическая деятельность			
1.	<p>Педагогические советы: № 1 «Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год» (по итогам августовской конференции). № 2 «Приобщение дошкольников к традиционным культурным ценностям как основа духовнонравственного воспитания через построение целостного педагогического процесса через проектную деятельность» № 3 «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в раннем и дошкольном возрасте». № 4 «Итоги работы ДОУ в 2024-2025 учебном году. Задачи на 2025-2026 учебный год».</p>	<p>31.05.2024 Ноябрь Март Май</p>	<p>Заведующий ДОУ Н.Н.Никишина Ст воспитатель ДОУ Е.А.Павлова. Ст воспитатель ДОУ Е.А.Павлова Учителя- логопеды Васенина С.В., Пивоварова Т.Б. Зав ДОУ Н.Н.Никишина Ст воспитатель ДОУ Е.А.Павлова.</p>
2.	<p>Медико-педагогические советы: № 1 «Адаптация детей к условиям детского сада. Результативность проведения адаптационных мероприятий» № 2 «Организация и проведение мероприятий по профилактике вирусных заболеваний в зимне-весенний период»</p>	<p>Октябрь Декабрь</p>	<p>Ст воспитатель Е.А.Павлова педагог- психолог Ульянова Ж.В. Ст мед сестра Чупина Л.Н.</p>
3.	<p>Педагогический час: №1 «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике, РППС» № 2 «Возрождение традиций» через здоровьесберегающие технологии» № 3 «Формирование нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через культуру и декабрь традиции татарского народа»</p>	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь</p>	<p>Ст. воспитатель, Узк.специалисты, Воспитатели Ст. медсестра</p>

	<p>№ 4 «Специфика развития игры у детей разного возраста»</p> <p>№ 5 «Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»</p> <p>№ 6 «Развитие сенсорных способностей у детей раннего и младшего возраста»</p> <p>№ 7 «Игровые технологии формирования звукопроизношения в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>№ 9 «Организация занятий в ДОУ. Типы занятий»</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	
4.	<p>Мастер-классы для педагогов:</p> <p>№1 «Повышение профессиональных компетенций педагога»:</p> <p>№2 «Малоподвижные игры на профилактику плоскостопия»</p> <p>№3 «Использование традиционных и инновационных методов и приёмов в автоматизации звуков у дошкольников»</p>		<p>Ст воспитатель Павлова Е.А.</p> <p>Инструктор по ФК Козлова С.А.</p> <p>Учителя- логопеды Васенина М.В., Пивоварова Т.Б</p>
5.	<p>Смотры-конкурсы по ДОУ, для воспитателей:</p> <p>Смотр - конкурс «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>Смотр - конкурс «Лучший зимний участок -2024»</p> <p>Смотр - конкурс «Лучшая методическая разработка по развитию речи и обучению грамоте»</p> <p>Смотр - конкурс «Лучший летний участок-2025»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Педагоги групп</p>
6.	<p>Психологические Тренинги:</p> <p>№ 1 «Сплочение коллектива, создание благоприятного климата»</p> <p>№2 «Мотивация к профессиональному самосовершенствованию педагогов через повышение самооценки»</p> <p>№3 «Психотехника саморегуляции негативных эмоциональных состояний»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p>	<p>Педагог-психолог Ульянова Ж.В.</p>
7.	<p>Тематические проверки:</p> <p>«Система работы педагогического коллектива по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p> <p>«Создание условий для организации речевой деятельности дошкольников»</p> <p>«Система работы педагогического коллектива в групп с воспитанием и обучением детей на татарском языке» (группа № 11).</p>	<p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Ст воспитатель Павлова Е.А., Творческая группа.</p>
8.	<p>Консультации для воспитателей :</p> <p>«Аттестация педагогических работников ДОУ»</p> <p>«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»</p> <p>«Использование современных форм и педагогических технологий в работе по</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Ст воспитатель Павлова Е.А.</p>

	экологическому воспитанию дошкольников» «Проблема одаренности в современной педагогике» Индивидуальные консультации	В течении года	
	«Секреты успешной адаптации» «Ссорятся родители - страдают дети» «Формирование предпосылок учебной деятельности у старших дошкольников» «Стили воспитания в семье и их влияние на формирование личности ребенка»	Сентябрь. Ноябрь. Декабрь. Апрель.	Педагог- психолог Ульянова Ж.В.
	«Создание условий для повышения результативности обучения татарскому языку в ДОУ». «Создание языковой среды для общения на татарском языке в воспитательно – образовательном процессе». «Билингвальное развитие детей дошкольного возраста». Консультация для группы с воспитанием и обучением на татарском языке: (№ 11) «Балаларны татар халкының гореф-гадәтләре, йолалары, бәйрәмнәре үрнәгендә тәрбияләү», «Үз илемдә, үз телемдә», «Балаларны дәүләт телләренә өйрәткәндә ИКТ уеннарын куллану».	Сентябрь. Октябрь. Ноябрь. В течении года.	Воспитатель по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
	«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников» «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи» «Создание условий в группе для самостоятельной двигательной активности детей» «Правила подбора спортивных игр и упражнений»	Сентябрь Октябрь Январь Март	Инструктор по ФК Козлова С.А.
	«Оформление музыкальных и театральных уголков в группах» «Одежда детей на музыкальных занятиях. Дисциплина. Настрой детей перед занятиями» «Развитие творческого потенциала детей в процессе проведения музыкально-дидактических игр»	Октябрь. Декабрь. Март	Муз руководитель Петрова О.М.
9.	Консультации для молодых педагогов: «Ведение и оформление документации воспитателя в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» «Как эффективно подготовить и качественно провести ООД» «Персонифицированная модель повышения квалификации в ИС «Электронное образование в РТ» «О государственных языках РТ и других языках РТ»		Ст воспитатель Павлова Е.А.
10	Открытые просмотры и презентации: Открытый показ режимных моментов «УМК с детьми дошкольного возраста» Открытые занятия по проектной деятельности «Юные исследователи: Мы познаем мир!» (Показ познавательно – исследовательской деятельности с детьми). Открытые занятия по обучению грамоте «По дороге к грамотности» в старших и	В течении года. Октябрь Февраль Февраль	Ст воспитатель Павлова Е.А., педагоги групп , узкие специалисты.

	подготовительных группах №3,5,7,6,1 Открытые занятия по речевому развитию «Учусь говорить правильно» в мл группах №4,11,9 Итоговые занятия во всех возр. группах «Наши достижения»	Апрель	
9.	Педагогические недели и Акции по ДОУ. Педагогическая неделя: «Люблю тебя, мой край родной!» Педагогическая неделя: «Формирование нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через культуру и традиции татарского народа». Педагогическая неделя «Грамотная речь» Экологическая акция «Сбережем планету вместе» Акция «Берегись автомобиля!» Акция «Своих не бросаем»- письмо солдату. Акция «Окна памяти».	В течении года Сентябрь. Октябрь Февраль Октябрь. Декабрь. Май. Май.	Воспитатели групп. Администрация
10.	Выставки детских рисунков и поделок: Выставка поделок из подручного материала «Осенние фантазии» Выставка рисунков «Сказки А.Алиша» Фото - выставка «Мой любимый воспитатель» Выставка рисунков «Моя малая родина» Выставка рисунков «Мир профессий» Выставка поделок «Юные изобретатели» Выставка рисунков «Новогодняя елочка» Выставка поделок «Новогодние чудеса» Выставка рисунков «Мой любимый питомец» Выставка поделок «Мой друг – светофор» Выставка поделок «Военная техника» Фотоконкурс "Наши папы лучше всех!" Фото - выставка «Вот такая мама - золотая!» Выставка поделок «Открытка для бабушки» Выставка поделок «Тайны космоса» Выставка рисунков «Сказки Г.Тукая» Выставка рисунков «День Победы глазами детей»	Сентябрь Октябрь. Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели всех групп
11.	Смотры-конкурсы по ДОУ, для воспитанников: «Стихами воспою я Родину свою» (конкурс чтецов по творчеству М.Джалиля) «Отборочный тур городского конкурса юных чтецов «Родной язык – моё богатство» «Отборочный тур городского конкурса «Татар малае -2024», «Татар кызы –2024» «Отборочный тур муниципального этапа конкурса «Юный мастер» «Конкурс чтецов к Международному Дню Родного языка» (на рус., тат., англ. и других языках)	Октябрь. Октябрь Октябрь Октябрь. Ноябрь	Ст.воспитатель Узкие специалисты воспитатели.

	<p>Конкурс чтецов «Пушкинские чтения» «Конкурс чтецов «В мире стихотворений А.Барто» Отборочный тур городского конкурса исследовательских проектов «Хочу все знать!» Интеллектуальные конкурсы и олимпиады для воспитанников 6-7 лет «Умники и умницы» «Умка», «Всезнайка» «Песочница», «Юный гений». Конкурс театральных постановок для воспитанников дню рождения Г.Тукая для воспитанников 3-7 лет Конкурс чтецов, посвященный Дню Победы «Мир на планете земля»» Фестиваль-конкурс талантливых детей «Лучше всех!»</p>	<p>Ноябрь В течении года Февраль Апрель Май</p>	
12.	<p>Развлечения и тематические мероприятия для воспитанников «Путешествие в страну Знаний!» (музыкально-тематическое развлечение) «Антошкина картошка » (музыкально-спортивное развлечение) «Бабушкино лукошко” (Международный день пожилых людей) "Осенины в детском саду» (осеннее музыкально-игровое развлечение) "Сөмбелә" (осеннее развлечение на тат.языке) «Мамино сердце!» (концерт ко Дню Матери) «Мамины эстафеты» (спортивное развлечение) «Новый год у ворот!» (новогодние утренники) «По следам колобка» (спортивное развлечение) «Прощание с Ёлочкой» (музыкально-тематическое развлечение) «Шайбу-шайбу» (зимние спортивные игры на улице) «Смотр строя песни ко Дню Защитника Отечества» «Самая родная – мама дорогая!» (весенние утренники) «Широкая Масленица» (музыкально-тематическое развлечение) «День Космонавтики» (тематический праздник) «Язлар алып килә Тукай бэйрэмен» (музыкально-литературное развлечение) «Велосипед на дороге» (развлечение по БДД) « Этот День Победы!» (мероприятие, посвященный 9 мая) «Прощай, мой милый сад!» (выпускной праздник)</p>	<p>Сентябрь сентябрь октябрь октябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь декабрь январь январь февраль март март апрель апрель апрель май май</p>	<p>Воспитатели групп, узкие специалисты.</p>
<p>Просветительская работа с родителями воспитанников.</p>			

13	<p>Общие родительские собрания «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей» «Итоги финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДООУ. Анализ усвоения программного материала за 1 полугодие» «Итоги 2024-2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год» Родительский всеобуч: «В детский сад с радостью»</p>	<p>Сентябрь. Декабрь Апрель Май</p>	Заведующий ДООУ
14	<p>Групповые родительские собрания: «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. «Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста» «Влияние ДООУ и семьи на духовно - нравственное развитие ребенка дошкольного возраста» «Особенности и проблемы речевого развития детей дошкольного возраста» «Итоги 2024-2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год»</p>	<p>Сентябрь Декабрь Апрель</p>	Воспитатели групп
15	<p>Заседания родительского комитета: Заседание №1. Утверждение годового плана мероприятий родительского комитета на 2024-2025 уч. год. Роль родителей и представителей родительского совета в создании непрерывной эффективной системы оздоровительно-коррекционной работы с детьми. Заседание №2. Встреча за круглым столом по вопросам подготовки к Новогодним праздникам. Заседание №3. Итоги работы дошкольного учреждения в 2024-2025 уч. году</p>	<p>Октябрь Декабрь Май</p>	Заведующий, ст. воспитатель
16	<p>Родительский клуб «Мир детства» Круглые столы: «Адаптация ребенка в детском саду. Кризис 3-х лет». - мл гр №4,11 «Результаты предварительной диагностики детей 4-6 лет с целью направления на ПМПК» гр №3 «Подготовка к школе» (родители старших, подготовительных к школе групп) «Игровые приемы обучения дошкольников родному языку» (родители групп с воспитанием и обучением детей на родном тат. языке) октябрь февраль май</p>	<p>Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель</p>	Педагог- психолог Ульянова Ж.А. учителя- логопеды Васенина М.В, Пивоварова Т.Б. Воспит пооб тат яз Кривоногова Л.А.
17	<p>Мастер- классы для родителей: «Забавные эксперименты»- ст гр ;3,7 «Чтение как увлекательная игра детей и взрослых» -см гр №11,9, «Игры, которые учат общаться»- мл гр №4 «Музыкальная мастерская» -подг гр №1,5,6</p>	<p>октябрь февраль апрель май</p>	Родители Воспитатели групп
18	<p>День открытых дверей «Юные исследователи: Мы познаем мир!» (Показ познавательно – исследовательской</p>	<p>октябрь</p>	Воспитатели групп

	деятельности с детьми). «Я это знаю!» (открытые итоговые занятия).	апрель	
19	Оформление тематических стендов в родительских уголках: «Как воспитать ребенка счастливым» «Учите детей общаться» «Бережем здоровье с детства» «Причины ДТП с участием детей» «Мама не уходи...или детский сад без слез» «Упражнения на развитие фонематического слуха» «Учимся рассказывать» «Любовь к Родине. Как воспитать маленького патриота» «О семье и семейных традициях»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	Ст.медсестра Узк.специалисты Воспитатели групп,
	Консультации для родителей.		
20	Производственные совещания: № 1 «Результаты приемки ДОУ к новому учебному году» № 2 «Соблюдение должностных инструкций» № 3 «Организация питания в ДОУ» № 4 «О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок» № 5 «О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ»	сентябрь октябрь январь апрель август	Заведующий ДОУ Н.Н.Никишина.
21	Совещания при заведующей: № 1 «Создание творческой группы для участия в смотре–конкурсе «Воспитатель года-2024» № 2«О проведении тематической проверки «Лучший патриотический уголок с элементами пособий по формированию нравственности дошкольников» № 3 «О посещаемости детей» № 4 «Анализ заболеваемости за первое полугодие» № 5 «О подготовке к педсовету: Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» № 6 «Закаливающие мероприятия в ДОУ» № 7 «Состояние документации по группам». 2.Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование» № 8 «О проведении дня открытых дверей» № 9 «О подготовке к летним оздоровительным мероприятиям. Обеспечение безопасности в окружающей действительности»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	Заведующий ДОУ Н.Н.Никишина.

II. РАБОТА С КАДРАМИ.

1. Расстановка кадров по группам.

группы	возраст, кол-во	ФИО воспитателей	Пед. стаж	Категория, год аттестации	Образование
№4- гр РР русская	1,6	Ильичёва Л.А.	18	1 кв.кат 2024	ср-сп.
№9- 1 мл гр русская	1,5-2г	Резвова О.Г.	2	б\к	высшее
		Наумова З.А.	11	1 кв кат 2024	высшее
№11- см гр. татарская	3-5	Нуриева Г.Р.	36	1 кв.кат 2024	ср-сп.
№3- старшая русская	5-6	Мустафина Л.Н.	7	1 кв кат.2023	высшее
		Кочкина Л.С.	4	б\к	высшее
№ 7 русская Ст. гр (лог.)	5-6	Гарипова С А	19	Выс. кв ., 2024	высшее
		Шумкова Е.А.	26	1 кв кв., 2020	высшее
		Васенина М.В. (уч.-лог.)	32	1 кв., 2023	высшее
№ 6-подг -я группа русская	5-6	Марданова Г.А.	4	СЗД-2023	высшее
	6-7	Малафеева Н.Л.	5	1 кв кат- 2024	высшее
№1- Подг гр. русская	6-7	Розина С.В.	38	Выс.кв кат , 2024	Ср-сп
№ 5 русская подг.гр (лог.)	5-6	Поливанова Р.М.	31	Выс.кв, 2024	высшее
		Счастливецва ЕН	21	Выс кв., 2018	высшее
		Пивоварова Т.Б.(уч.-лог.)	22	1 кв.,2023	высшее

2. Узкие специалисты

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Пед. стаж	Категория, год аттест.	Образование
1.	Петрова О.М.	Музыкальный руководитель	10	1 кв кат 2020	высшее
2	Кривоногова Л.А.	ВоспОель по обуч. детей тат.яз.	19	б\к	высшее
4.	Пивоварова Т.Б.	Учитель- логопед	22	1 кв кат 2023	высшее
5.	Васенина М.В.	Учитель- логопед	32	1 кв кат 2023	высшее
6.	Ульянова Ж.В.	Педагог-психолог	24	1 кв., 2023	высшее

3. Совет педагогов на 2024-2025 учебный год.

Цель деятельности совета педагогов: организация методического обеспечения образовательного процесса.

Обязанности и права членов совета педагогов ДОУ:

предлагать новые технологии, используемые в образовательной деятельности, новые формы методической работы для совершенствования работы ДОУ;
предлагать для обсуждения на советы вопросы по организации методической работы;
выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ
-присутствовать на каждом заседании совета, принимать активное участие в его деятельности, выполнять его поручения;
осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в ДОУ педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;
предлагать администрации и совету ДОУ кандидатуры педагогов, заслуживающих поощрения;
оказывать методическую помощь молодым специалистам, на основе анализа их деятельности.

1. Счастливецва Е.Н. – воспитатель, председатель Совета педагогов
2. Шумкова Е.А.- воспитатель
3. Поливанова Р.М. –воспитатель
4. Гарипова С.А.-воспитатель
5. Розина С.В.- воспитатель

План работы совета педагога

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление годового плана	август	члены совета педагогов
2.	Составление и проведение смотров-конкурсов	в течение года	члены совета педагогов
3.	Дни открытых дверей	1, 2 полугодие	члены совета педагогов
4.	Итоговые занятия	2 полугодие	члены совета педагогов
5.	Аттестация педагогов	в течение года	члены совета педагогов
6.	Разработка локальных актов	в течение года	члены совета педагогов

4. Темы самообразования узких специалистов

ДОУ в 2024-2025 году.

№	Ф.И.О педагогов	Должность	Темы самообразования.
1	Ульянова Жаннетта Викторовна	Педагог-психолог	«Развитие восприятия и эмоциональной сферы дошкольников с помощью кинезиологии, нейропсихологии ,пескатерапии и сказкатерапии».
2	Петрова Оксана Михайловна	Муз.рук	«Развитие музыкальной интонации у детей дошкольного возраста»
3	Кривоногова Лариса Алексеевна	Восп.пообуч. детей тат.яз	«Использование дидактических игр по УМК «Говорим по-татарски» для закрепления с детьми пройденного материала»
4	Васенина Майя Владимировна	Учитель-логопед	«Использование дидактических игр в работе над автоматизацией звуков речи у дошкольников через создание мультфильмов»
5	Пивоварова Татьяна Борисовна	Учитель-логопед	«Формирование речи у детей в игровой деятельности через создание мультфильмов»

5. Темы самообразования педагогов ДОУ в 2024-2025 году.

№	Ф.И.О педагогов.	Должность.	Темы самообразования.
6	Гарипова Светлана Ахметовна	Воспит.	«Изучение детьми правил безопасного поведения на дорогах через игровую деятельность»
7	Счастливецва Елена Николаевна	Воспит.	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»
8	Шумкова Елена Александровна	Воспит.	«Развитие интеллектуальных способностей дошкольников в ходе ознакомления с природой»
9	Нуриева Гульшат Рашитовна	Воспит.	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»
10	Поливанова Роза Михайловна	Воспит.	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»
11	Розина Светлана Владимировна	Воспит.	«Игра и театрализованная деятельность в интеллектуальном развитии ребёнка»
12	Ильичева Лариса Александровна	Воспит.	«Театрализованная деятельность в детском саду»
13	Наумова Зулейха Абдулкеримовна	Воспит.	«Игротека в развитии дошкольников»
14	Малафеева Надежда	Воспит.	«Речевое развитие дошкольника через дидактические игры»

	Леонидовна		
15	Мустафина Лиля Наисовна	Воспит.	«Развитие речевого аппарата, через художественное слово»
16	Марданова Гульназ Ахатовна	Воспит.	Развитие мелкой моторики у детей мл дошкольного возраста через авторские настольные игры.
17	Резцова Ольга Григорьевна	Воспит.	Развитие мелкой моторики у детей мл дошкольного возраста с помощью речевок, скороговорок, потешек и прибауток.
18	Кочкина Людмила Сергеевна	Воспит	«ИКТ в образовательном процессе дошкольников»

6.Методическое направление работы групп в 2024-2025 учебном году.

№п/п	№группы	ФОИ педагогов	Направление работы.
1	№1	Розина С.В.	Театральная деятельность.
2	№11	Наумова З.А. Нуриева Г.Р. Кривоногова Л.А.	Конкурсное движение по родному языку, театральная деятельность
3	№4,9	Малафеева Н.Л. Резцова О.Г. Ильичева Л.А.	Экологическое воспитание.
4	№5	Поливанова Р.М. Счастливецва Е.Н.	Проектно- исследовательская деятельность, программирование.
5	№7	Шумкова Е.А.	Патриотическое воспитание
6	№7	Гарипова С.А.	БДД
7	№6	Марданова Г.А.	Профориентация «Камазовские, рабочие профессии»
8		Петрова О.М.	Вокальная деятельность
9		Васенина М.В., Пивоварова Т.Б., Ульянова Ж.В.	«Создание и озвучка мультфильмов»

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1. Педагогические советы

Педагогический совет № 1 (установочный)

Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год» (по итогам августовской конференции).

Дата: 31 августа 2024 года

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<i>План педсовета</i>			
1	По итогам решения педагогического совета на тему: «Итоги работы за 2023- 2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год»	август	Ст. воспитатель
2	Итоги летней оздоровительной работы ДОУ 2024 года		Ст. воспитатель
3	Итоги августовской конференции работников учреждений образования и молодежи		
4	Презентация «Великий педагог и наставник- Константин Ушинский»		Ст. воспитатель
5	Обсуждение и утверждение годового план работы ДОУ «Детский сад №36 «Золотой ключик» на 2024-2025 учебный год.		Заведующий ДОУ
6	Обсуждение и утверждение образовательной программы ФОР ДОУ «Детский сад №36 «Золотой ключи». Программно-методическое обеспечение образовательного процесса ;планирование образовательного и коррекционного процесса.		Ст. воспитатель
7	Модель организации образовательного процесса. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды. Циклограммы деятельности и планов работы педагогов на учебный год.		Заведующий ДОУ
8	Утверждение сетки ООД, режима дня, учебного плана, календарного графика на 2024-2025 уч. год		Заведующий ДОУ
9	Утверждение рабочих программ педагогов и программ дополнительного образования.		Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
10	Аттестация педагогических работников. Утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников ДОУ №36 «Золотой ключик»		Заведующий ДОУ
11	Выборы председателя и секретаря педагогического совета		Заведующий ДОУ
12	Принятие локальных актов ДОУ		Заведующий ДОУ
13	Решение педсовета		Ст. воспитатель
<i>Подготовка к педсовету</i>			
1	Разработка годового плана, ОП по ФОР ДО рабочей программы педагогов ДОУ, циклограммы деятельности педагогов	Март -июль	Творческий коллектив
2	Изучение программ по своим возрастным группам	Май -август	Воспитатели
3	Конструирование РППС в соответствии с требованиями ФОР ДО и ФГОС.	Май -август	Педагоги ДОУ

Педагогический совет № 2

Тема: «Приобщение дошкольников к традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания через построение целостного педагогического процесса через проектную деятельность»

Дата: 17 ноября 2024 года

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<i>План педсовета</i>			
1.	По итогам решения педагогического совета на тему: «Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год»	Ноябрь	Ст. воспитатель
2.	Итоги тематической проверки по теме: «Система работы педагогического коллектива по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		
3.	Актуальность темы педсовета «Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры»		
4.	Выступление «Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста через семейные традиции» (из опыта работы)		Шумкова Е.А..
5.	Выступление «Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через использование музейного пространства» (из опыта работы)		Кривоногова Л.А.
6.	Мастер класс: «Народная игрушка как средство приобщения детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры»		Мустафина Л.Н.
7.	Итоги смотра конкурса «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию дошкольников»		Ст. воспитатель
8.	Принятие локальных актов ДОУ		Заведующий ДОУ
<i>Подготовка к педсовету</i>			
1.	Неделя педагогического мастерства: «Формирование нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через культуру и традиции татарского народа».	Октябрь	Совет педагогов
2.	Тематическая проверка по теме: «Система работы педагогического коллектива по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Смотр - конкурс «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь	Ст. воспитатель
4.	Выставка игр и пособий по патриотическому воспитанию	Ноябрь	Воспитатели групп

Педагогический совет № 3

Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в раннем и дошкольном возрасте».

Дата: 15 февраля 2025года

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
<i>План педсовета</i>			
1.	По итогам решения педагогического совета на тему: «Приобщение дошкольников к традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания через построение целостного педагогического процесса через проектную деятельность»	февраль	Ст воспитатель
2.	Итоги тематической проверки по теме: «Создание условий для организации речевой деятельности дошкольников»		
3.	Выступление: «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС»		Воспитатель Поливанова Р.М.
4.	Мастер-класс: «Эффективные приёмы работы по развитию речи в раннем возрасте»		Ильичева Л.А. Нуриева Г.Р.
7.	Практическая часть: «Современные инновационные технологии по развитию речи и обучению грамоте»		Васенина М.В., Пивоварова Т.Б
8.	Принятие локальных актов ДОУ		Заведующий ДОУ
<i>Подготовка к педсовету</i>			
1.	Неделя педагогического мастерства: «Неделя грамотной речи»	январь	Совет педагогов.
2.	Смотр - конкурс «Лучшая методическая разработка по обучению грамоте и развитию речи»	январь	Комиссия ДОУ
3.	Тематический контроль «Создание условий для организации речевой деятельности дошкольников»	январь	Ст. воспитатель

Педагогический совет № 4 (итоговый)

Тема: «Итоги работы ДОУ в 2024-2025 учебном году. Задачи на 2025-2026 учебный год».

Дата: 30 мая 2025 года

№	Вид деятельности	Ответственные	
<i>План педагогического совета</i>			
1.	Отчет о выполнении решений предыдущего педагогического совета	Ст. Воспитатель	
2.	Выступление по теме: «Результаты выполнения административно-хозяйственной работы и развития материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ за 2024-2025 учебный год»	заведующий ДОУ	
3.	Выступление по теме: «Анализ педагогической деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год. Приоритетные направления на 2025-2026 учебный год»	ст. воспитатель	
4.	Выступление по теме: «Анализ состояния здоровья воспитанников и заболеваемости детей в течение учебного года. Организация закаливания и питание в ДОУ. Проведение оздоровительной работы с сотрудниками»	ст. медсестра	
5.	Выступление по теме: «Реализация УМК в плане усвоения программного материала по обучению детей татарскому и родному языку»	восп-ль по обуч. тат. языку	
6.	Выступление по теме: «Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп»	педагог-психолог	
7.	Анализ анкетирования родителей всех возрастных групп «Есть ли прогресс?»		
8.	Презентация «Калейдоскоп событий». Отчеты воспитателей за 2024-2025 учебный год	воспитатели	
9.	Рассмотрение, обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2025 года.	Ст. воспитатель	
10.	Голосование «Лучший педагог года» и вручение грамот	Ст. воспитатель	
11.	Принятие проекта решения педагогического совета № 4	Заведующий ДОУ	
<i>Подготовка к педагогическому совету</i>			
	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Проведение открытых показов итоговых ОД для родителей	апрель-май	Воспитатели
2.	Проведение педагогической диагностики усвоения программного материала		
3.	Подготовка творческих отчетов-презентации по итогам года «Плюс - минус - равно»		Узкие специалисты
4.	Диагностика школьной готовности, физического и социального развития		
5.	Собеседование с педагогами всех возрастных групп	апрель	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель Воспитатели групп
6.	Анкетирование родителей всех возрастных групп «Есть ли прогресс?»		
7.	Составление плана работы на летний оздоровительный период		
8.	Подготовка презентации «Калейдоскоп событий»	май	Методический совет

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

1. План –график работы по организации дополнительных образовательных услуг.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Составление кружков исходя из запросов родителей	Сентябрь май	заведующий Н.Н.Никишина старший воспитатель Павлова Е.А.
2.	Реализация программы ФОП и ФАОП	сентябрь	старший воспитатель Павлова Е.А.
3.	Заключение договоров	сентябрь октябрь	старший воспитатель Павлова Е.А.
4.	Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере дополнительного образования детей	сентябрь декабрь, март	старший воспитатель Павлова Е.А.
5.	Оказание педагогам дополнительного образования консультативной помощи	октябрь	Старший воспитатель Павлова Е.А.
6.	Контроль за работой педагогов дополнительных услуг	в течение года	старший воспитатель Павлова Е.А.
7.	Оказание педагогами дополнительного образования консультативной помощи родителям	в течение года	педагоги доп.услуг
8.	«Дни открытых дверей» - показ ООД для родителей	февраль	педагоги доп.услуг
9.	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг	май	старший воспитатель
10.	Отчеты педагогов дополнительного образования	май	ст.воспитатель
11.	Отчетные концерты, выставки работ, театрализованные представления преподавателей дополнительных образов услуг за полугодие	1 раз в полугодие	Руководители кружков
12.	Диагностика достижений ребенка	2 раза в год	Руководители кружков

2. Перечень дополнительных услуг.

Название кружка по дополнительному образованию.	Ф.И.О.руководителя.
«Акварель-ка» (техники «Батик») (нетрадиционное рисование)	Воспитатель без кв. категории Мустафина Лилия Наисовна
Хореография «От жеста к танцу»	Ст. воспитатель 1 кв категория Павлова Елизавета Александровна Муз руководитель 1 кв. категория Петрова О.М.
«Роботоиехника»	Воспитатель Счастливецва Е.Н. выс кв кат
«Звуковичок» (постановка звуков)	Учитель- логопед 1 кв. категории Васенина Майя Владимировна
«Цветные ладошки» (тестоластика)	Воспитатель без кв. категории Малафеева Надежда Леонидовна
«Тропинка к школе» (по методики Зайцева)	Учитель- логопед 1 кв кат Пивоварова Т.С.
«Умные движения» (психолого-эмоциональное состояние)	Педагог-психолог 1 кв. категории Ульянова Жанетта Викторовна
«Песочная анимация»	Педагог-психолог 1 кв. категории Ульянова Жанетта Викторовна
«Речевой калейдоскоп» (работа над артикуляционным аппаратом)	Учитель-логопед 1 кв. категория Пивоварова Татьяна Борисовна
«Солевая комната» (оздоровление организма)	Ст. медсестра Чупина Людмила Николаевна
«Музыкальная палитра» (вокал)	Муз руководитель 1 кв. кат. Петрова Оксана Михайловна.
«Английский язык» (погружение в языковую среду)	Воспитатели 1 кв категории Нуриева Гульшат Рашитовна

Циклограмма поведения мероприятий.



№	Мероприятия	сен	окт	нояб	дек	январ	февр	март	апр	май
1.	Педагогические советы		+			+		+		+
2.	Медико-педсоветы		+						+	
3.	Семинары-практикумы	+		+			+		+	
4.	Смотры-конкурсы		+	+			+		+	
5.	Итоговые ООД								+	
6.	Общие родительские собрания		+			+			+	
7.	Групповые родительские собрания	+			+					+
8.	Родительский клуб «Мир детства»	+		+		+		+		+
9.	Родительский всеобуч									+
10.	Мониторинг	+			+				+	
11.	Совещания при заведующей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
12.	Производственные совещания	+		+		+		+		+
13.	Консультации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14.	Развлечения	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15.	Утренники				+			+		+
16.	Открытые просмотры	+	+	+	+	+	+	+	+	+
17.	Педагогическая гостиная начинающего воспитателя	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18.	Работа со школой	+		+		+		+		+
19.	Работа в системе «Электронный детский сад»	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20.	Работа на сайте ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21.	Самообследование									+

СИСТЕМА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

1.2.1. Закаливание детей

Период	Процедуры	Возраст детей
Лето	Утренняя гимнастика на свежем воздухе.	Все, кроме младших групп
	Пробежки	Старшие, подготовительные группы
	Закаливание солнцем, воздухом и водой	Все группы
	Контрастное закаливание	Младшие группы
	Рижский метод закаливания - обливание рук, ног, шеи прохладной водой	Все группы
	Солевое топтание	Ясельные группы
	Хождение босиком по полу, песку, скошенной траве, гальке	Все группы
	Игры детей с водой в мини бассейнах на свежем воздухе.	Все группы
Осень	Утренняя гимнастика на свежем воздухе	Все группы, кроме ясельных
	Пробежки	Старшие, подготовительные группы
	Йодно-солевое топтание	Младшие группы
	Хождение детей босиком по ребристой доске, массажорам	Все группы
	Солевое полоскание зева	Все, кроме младших групп
	Контрастное закаливание	Все группы
	Кислородный коктейль	Все группы
	Солевая комната	Все группы
Зима	Ежедневная утренняя гимнастика с элементами ЛФК, дыхательная гимнастика	Все группы
	Контрастное закаливание	Все группы
	Постепенное обливание ног детей прохладной водой	Старшие, подготовительные группы
	Рижский метод закаливания: обливание лица, шеи, рук прохладной водой	Младшие группы
	Солевое полоскание зева	Все, кроме младших групп
	Кислородный коктейль	Все группы
	Солевая комната	Все группы
	Корректирующая гимнастика после сна	Средние, старшие, подготовительные группы
	Катание детей на лыжах	Старшие, подготовительные группы
Весна	Ежедневная гимнастика - дыхательная, с элементами ЛФК	Все группы
	Контрастное закаливание	Все группы
	Кислородный коктейль	Все группы
	Солевая комната	Все группы

1.2.2.Здоровьесберегающие технологии

Формы работы	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения	Ответственные
1	2	3	4
<i>Технологии сохранения и стимулирования здоровья</i>			
Остеопатическая гимнастика	После сна в постелях каждый день. <i>Старшие подготовительные к школе группы</i>	«Техническая» простота применения, взаимное дополнение методов при отсутствии дублирующего воздействия и взаимное усиление эффекта	Воспитатель
Ритмика	Один раз в неделю во второй половине дня. <i>Музыкальный зал, начиная со средней группы</i>	По программе И. Бурениной	Музыкальный руководитель
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день. <i>Вторые младшие и средние группы</i>	Комплекс, состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений	Воспитатель
Динамические паузы	Во время занятий 2— 5 мин по мере утомляемости детей, <i>начиная со второй младшей группы</i>	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз	Воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. <i>Все возрастные группы</i>	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр	Инструктор по Физо, музыкальный руководитель, воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени	Воспитатели
Дорожки здоровья	После сна вся группа ежедневно, <i>начиная с младшего возраста</i> . На физкультурном занятии	Обучение правильной ходьбе, формирование правильной походки	Воспитатели, Инструктор по Физо,
Кинезотерапия	Один раз в неделю, вся группа в первой или второй половине дня, <i>начиная со средней группы</i> . Комплексные занятия	Комплексное применение различных движений для оздоровления детей	Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин. в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, <i>начиная с младших групп</i>	Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога	Воспитатели
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, <i>начиная с младшего возраста</i>	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур	Воспитатели

Технологии обучения здоровому образу жизни

Физкультурные занятия	Три раза в неделю в спортивном и музыкальном залах, в группе, на улице, <i>начиная с младших групп</i>	Занятия проводятся в соответствии с ООП ДОУ, по которой работает детский сад	Инструктор по Физо, воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно, в музыкальном и физкультурном залах, в группе. <i>Все возрастные группы</i>	Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей	Воспитатели
Занятия по здоровому образу жизни	Один раз в неделю в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, <i>начиная со второй младшей группы</i>	Технологии Л.Ф. Тихомировой «Уроки здоровья»	Воспитатель
Точечный самомассаж	Сеансы или в различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Проводится по специальной методике, показан детям с частыми ОРЗ. Используется наглядность	Старшая медсестра, воспитатели
Веселые старты	Один раз в неделю во второй половине дня в физкультурном и музыкальном залах, на прогулке, <i>начиная со второй младшей группы</i>	Подвижные игры, игры-эстафеты, игровые упражнения в занимательной, соревновательной форме	Инструктор по Физо
ОФП (общая физическая подготовка)	Один раз в неделю в физкультурном зале, подгруппа одаренных детей. <i>Старшие подготовительные к школе группы</i>	Сверх программы, упражнения на кольцах, канате, силовые гимнастические упражнения	Инструктор по Физо
Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в физкультурном и музыкальном залах, в группе, на прогулке, <i>начиная с младшего дошкольного возраста</i>	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует социально-эмоциональное развитие	Инструктор по Физо, муз. руководитель, воспитатели
СМИ (ситуативные малые игры)	Два раза в месяц в группе в музыкальном и спортивном залах. <i>Младший дошкольный возраст</i>	Ролевая подражательная имитационная игра	Воспитатель
Оздоровительный бег	Ежедневно, <i>начиная со старшего дошкольного возраста</i>	Эффективная форма активного отдыха. Обучение правильной технике бега	Инструктор по Физо, воспитатели
Катание на лыжах	1 раз в неделю в зимний период, <i>начиная со среднего дошкольного возраста</i>	Эффективная форма активного отдыха Обучение правильной технике ходьбы на лыжах	Инструктор по Физо, воспитатели
Коррекционные технологии			
ЛФК	Сеансы по 10—12 занятий, по медицинским показателям, <i>начиная со средней группы</i>	По специальной методике по показаниям отклонений здоровья	Старшая медсестра

Арт-терапия	Сеансы по 10—13 человек в группе в музыкальном зале, в группе. <i>Старшие подготовительные к школе группы</i>	Оздоровление психосферы средствами воздействия различных видов искусств (музыка, ИЗО)	Воспитатель
Технология музыкального воздействия	Сеансы по 10—13 человек в группе во второй половине дня в музыкальном зале. <i>Старшие подготовительные к школе группы</i>	Можно использовать спокойную классическую музыку (П.И. Чайковский, С.В. Рахманинов), звуки природы	Музыкальный руководитель
Сказкотерапия	Два занятия в месяц во второй половине дня, начиная со среднего дошкольного возраста	Использование мнемотаблиц, с помощью которых сказка выполняется, как единый двигательный комплекс	Воспитатели групп
Психогимнастика	Один раз в месяц, по 10—12 человек в группе в музыкальном и физкультурном залах, начиная со средней группы	Проводится по методике Е.А. Алябьевой	Воспитатель
Артикуляционная гимнастика	Два раза в неделю в первой и второй половине дня, в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста	Цель — фонематическая грамотная речь без движений	Воспитатели групп
Библиотерапия	Сеансы по 6—8 человек, по 10—12 занятий в группе, начиная с младших групп	Лечение книгой, формирование поведенческой реакции	Воспитатель
Технология применения аппликаторов Кузнецова	Сеансы по 8—10 человек, по 10 занятий в группе, начиная со средней группы	Проводится строго по специальной методике, показана детям, часто болеющим ОРЗ	Воспитатели
Массаж с помощью сухого обтирания	После сна ежедневно в группе или спальне в постелях, начиная со средней группы	Объяснить серьезность процедуры и дать детям элементарные знания, как не нанести вред своему организму	Воспитатели
Технология коррекции поведения	Сеансы по 8—10 человек, по 10 занятий в группе, на прогулке, начиная со средней группы	Программы «Познай себя», «Давайте познакомимся»	Воспитатели, педагог-психолог
Кислородный коктейль	Покупка абонеента 5 или 10 раз	Обогащение кислородом	Ст мед сеста,
Солевая комната.	Сеансы по 5-7 человек все группы.	Лечение солью.	Ст мед сестра.

РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключение договоров с родителями	сентябрь	Заведующий ДОУ
Знакомство с уставными документами ДОУ.	сентябрь	
Педагогическое просвещение родителей	по плану	Ст. воспитатель
Консультирование	1 раз в месяц	Узкие специалиты Воспитатели групп
Оформление наглядной педагогической и медицинской пропаганды в холлах ДОУ	1 раз в месяц	
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	1 раз в месяц	
Родительский всеобуч	май	Педагог-психолог
Дни открытых дверей	сентябрь, январь, апрель	Заведующий ДОУ, Ст. медмистра
Родительские собрания, общие и групповые	по плану	Ст. воспитатель;
Выступление на групповых родительских собраниях по текущим вопросам	по плану	Узк. Специалисты.
Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ: • организация родительской помощи при оформлении постройками и снежными фигурами зимних участков, • организация помощи родителей при подготовке к летнему оздоровительному периоду	по плану	Ст. воспитатель; Воспитатели групп
Подготовка и вручение раздаточного материала	в течение года	Воспитатели групп
Индивидуальное консультирование по текущим вопросам и по запросу родителей.	в течение года	Воспитатели групп,
Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	Педагог-психолог
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	Ст. воспитатель, Педагог-психолог

Дни открытых дверей

Сроки	Тематика	Ответственные
Октябрь	День открытых дверей «Юные исследователи: Мы познаем мир!» (Показ познавательно –исследовательской деятельности с детьми).	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель, Педагог-психолог
Апрель	День открытых дверей «Я это знаю!» (открытые итоговые занятия).	

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	
I. Общие родительские собрания			
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Родительское собрание: «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей» 	Заведующий ДООУ, Ст.медсестра, Ст. воспитатель, Педагог-психолог	
Январь	<ul style="list-style-type: none"> • Родительское собрание: «Итоги финансово-экономической и хозяйственной деятельности ДООУ. Анализ усвоения программного материала за 1 полугодие» 		
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Родительское собрание: «Итоги 2024-2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год» 		
II. Групповые родительские собрания			
	Тема собрания.	План проведения групповых родительских собраний	Ответственные
Сентябрь	№ 1 «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста»	1. Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году 2. Ключ к успешной адаптации 3. Возрастные особенности детей 2-3 лет 4. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста. 5. «Закаливание дома и в детском саду»	Воспитатели групп № 4,
	№ 1 «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста»	1. Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году 2. Ключ к успешной адаптации 3. Возрастные особенности детей 3-5 лет 4. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста. 5. «Как заинтересовать ребёнка 3-5 лет заняться физкультурой»	Воспитатели групп №9,11
	№ 1 «Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста»	1. Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025 учебном году. 2. Возрастные особенности детей 5-6 лет 3. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста. 5. «Оздоровительный бег – средство предупреждения психоэмоционального напряжения дошкольников»	Воспитатели групп №3,7.

	№ 1 «Основные направления деятельности ДОУ в 2024-2025 учебном году. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста»	1. Основные направления деятельности ДОУ в 2024-2025 учебном году 2. Возрастные особенности детей 6-7 лет 3. Ребенок на пороге школы 4. Воспитание культуры здоровья у детей дошкольного возраста. 5. «Оздоровительный бег – средство предупреждения психоэмоционального напряжения дошкольников»	Воспитатели групп №5,1,6
Декабрь	№ 2 «Влияние ДОУ и семьи на духовно - нравственное развитие ребенка дошкольного возраста»	1. Об итогах решения предыдущего родительского собрания. 2. Сообщение на тему: «Влияние семьи на духовно - нравственное развитие ребенка дошкольного возраста» 3. Мастер – класс: «Игры дома по патриотическому воспитанию» 4. Новогодние утренники.	Воспитатели групп № 5,12
Апрель	№ 4 «Итоги 2024- 2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год»	1. О выполнении годовых задач. Результаты достижений группы 2. Консультация «Соблюдение прав ребенка в условиях ДОУ и семьи» 3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду	Воспитатель группы № 4
	№ 4 «Итоги 2024- 2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год»	1. О выполнении годовых задач. Результаты достижений группы 2. Итоги диагностики с детьми. 3. Консультация «Соблюдение прав ребенка в условиях ДОУ и семьи» 4. О подготовке к летнему оздоровительному периоду	Воспитатель групп №9,11
	№ 4 «Итоги 2024- 2025 учебного года. Задачи на 2025-2026 учебный год»	1. О выполнении годовых задач. Результаты достижений группы 2. Итоги диагностики с детьми. 3. Консультация «Соблюдение прав ребенка в условиях ДОУ и семьи» 4. О подготовке к летнему оздоровительному периоду	Воспитатель групп № 3,5
	№ 4 «Итоги 2023- 2024 учебного года. Задачи на 2024-2025 учебный год»	1. О выполнении годовых задач. Результаты достижений группы 2. Итоги диагностики с детьми. 3. Консультация «Соблюдение прав ребенка в условиях ДОУ и семьи»	Воспитатель группы № 1,7,6

III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада

Май	Родительский всеобуч. Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025-2026 учебном году			Заведующий ДОУ, Ст.медсестра, Педагог- психолог
РОДИТЕЛЬСКИЙ КЛУБ				
1	« Мир детства»	По отдельному плану	2 раза в месяц	Педагог- Психолог, учитель- логопед.
КЛУБ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ				
1	«Мы такие разные»	По отдельному плану	1 раз в месяц	Педагог- психолог
РАБОТА КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ, НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ МАДОУ				
1	Консультационный пункт	По отдельному плану	В течении года	Ст.воспитатель узкие специалисты ДОУ.

План проведения общих родительских собраний

Сроки	Тематика / Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<p>Собрание № 1 «Планы работы детского сада»</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы в ДОУ на 2024-2025 учебном году • выступление специалиста ООО «Школьное питание» • дегустация блюд недельного рациона детей • выступление помощника начальника отдела пропаганды ГИБДД УМВД РФ по г. Набережные Челны Уйбековой Л.М. • финансово-экономическая и хозяйственная деятельность ДОУ • дополнительные образовательные услуги • выбор Совета родителей • ответы на вопросы 	<p>Заведующий ДОУ, Ст. медсестра, Педиатр поликлиники, Ст. воспитатель</p>
Апрель	<p>Собрание № 2 «Итоги и перспективы»</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году • о выполнении годовых задач поставленных на в 2024-2025 учебный год • результаты оздоровительной и коррекционной работы с детьми • итоги работы по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан за в 2024-2025 учебный год • организация работы в летний оздоровительный период • фотофильм «Наши успехи и достижения» • ответы на вопросы 	

1.3.6. Консультации для родителей воспитанников

1.	«Почему детям нужно заниматься спортом?» ст гр	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель
2	«Профилактика плоскостопия» мл гр		
3	«Нужен ли ребенку круг?» ст гр	Декабрь-февраль	Инструктор по ФК Инструктор по ФК
4	«Физическое развитие дошкольников в семье» мл гр		
5	«Детское ожирение»мл.гр	Март- май	Воспитатель по обуч.детей род. языку
6	«Ставим ребенка на коньки»ст гр		
7	«Татарский язык в дошкольном возрасте»ст гр	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог воспитатели
8	«Уз илемдә-уз телемст гр		
9	«Сказки народов Поволжья в детском саду»мл гр	Декабрь-февраль	
10	«Мәктәпкәчә яшьтәге балаларның сөйләм телен устерү»мл гр		
11	«О пользе знания 2 государственных языков РТ» мл гр.	Март- май	
12	«Как важно беречь родной язык»		
14	«Воровство или невинные действия»ст гр	Сентябрь-ноябрь	
15	«Агрессивный ребёнок - какой он? Как ему помочь?»мл гр		
16	«Кризис трех лет»мл гр	Декабрь-февраль	
17	«Психическое здоровье детей и гаджеты» ст гр		
18	«Откуда приходят детские страхи?» мл гр	Март- май	
19	«Поощрять или ругать?» ст гр		
20	«Музыка начинается в семье» мл.гр	Сентябрь-ноябрь	
21	“Лечебные звуки музыки”ст гр		
22	«Музыка в общении с ребенком» мл гр	Декабрь-февраль	
23	«Какую музыку должны слушать дети» ст гр		
24	«Современная детская песня в духовно-нравственном воспитании дошкольников» ст р	Март- май	
25	«Народная музыка»мл гр		
26	«Речь родителей - образец для ребёнка» ст.гр	Сентябрь-ноябрь	
27	«Читаем книги - развиваем речь» мл гр		
28	«Приёмы для развития связной речи» ст гр	Декабрь-февраль	
29	«Развитие речи детей. Советы логопеда на лето» мл гр		
30	«Игры с ребенком по развитию речи» мл гр	Март- май	
31	«Умеем слышать, умеем слушать» ст гр		
ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Разработка буклетов, памяток, презентации “Закрепление словарного минимума, предусмотренного УМК родителями в игровой, познавательной и речевой деятельности детей”, «Изучаем татарский язык», “Изучаем родной язык”.		Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.

2	«В школу с радостью», «Если ваш ребенок провинился», «Воспитание без физического наказания» «Какие родители – такие и дети», «Воспитываем самостоятельность дошкольника», «Чтобы воспитать человека...» .	По плану	Педагог-психолог Ульянова Ж.В.
3	«Здоровьесберегающие технологии на занятиях по физ-ре для детей дошкольного возраста» , «Секции кружки»		Инструктор по ФК Козлова С.А.
4	«Логопедические игры и упражнения», «С детьми играем - речь развиваем», «Если ребенок не говорит?», «Роль пальчиковых игр в развитии речи», «Правила речевого дыхания», памятка для родителей "Подготовка к обучению грамоте детей в возрасте 3-5 лет».		Учителя логопеды Васенина М.В., Пивоварова Т.Б.
5	«Зачем ребенку нужны танцы», «Музыка на кухне», «Организуем досуг малыша», «Рисуем музыку» «Поведение родителей на детском празднике», «Основы нравственных отношений в семье», «Пальчиковые игры дома», «Устное народное творчество».		Муз руководитель Петрова О.М.
8	Памятка по профилактике острых кишечных инфекций, Памятка для родителей «Адаптация ребенка к режиму питания в детском саду», «Профилактика простуды у детей. Секрет профилактики ОРЗ, ОРВИ», «Гуляем в любую погоду», «Профилактика ОКИ»		Ст.медсестра Чупина Л.Н.

**СИСТЕМА НАЦИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РТ И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РТ»**

ЦЕЛЬ: Реализация модели дошкольного образовательного учреждения с билингвальным компонентом образования, как педагогической системы, способствующей повышению качества образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

1. Создать условия для активизации инновационной деятельности образовательной организации.
2. Обобщить и систематизировать современные методики и технологий, направленные на ранее использованный опыт работы по обучению двум государственным языкам;
3. Приобщить дошкольников к истокам национальной культуры народов РТ, формирование нравственных ценностей на основе татарской национальной культуры, традиций и обычаев.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1.	Оформление подписки на газеты и журналы республиканского и местного издания “Көмеш кыңгырау”, “Салават күпере”, “Мәгарифь”, “Мәйдан”, “Тылсымлы куллар”	Октябрь	Старший воспитатель Павлова Е.А.
1.2.	Оформление в родительских уголках папок-передвижек «Изучаем татарский язык», «Изучаем родной язык»	Декабрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
1.3.	Оформление стендов в холле на русском и татарских языках по темам «Наш родной край», «Историко-культурное наследие республики Татарстан», «Нардуган», «Навруз, “Сөмбелә”, «Национальный праздник Сабантуй», «Международный день родного языка» по творчеству татарских писателей “Абдулла Алиш -детям”, «Муса Джалиль – поэт - герой», « Г.Тукай- великий поэт».	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
1.4.	Оснащение кабинета татарского языка, методического кабинета с новинками методической литературы по национальному воспитанию	Ноябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
2.1.	Обучение педагогов по использованию УМК в работе с детьми	В течение года (вторник, среда)	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.2.	Знакомство воспитателей с новинками методической литературы, дидактическими играми для обучения детей татарскому, родному языку.	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.3.	Пополнение игровыми пособиями и материалами в группах уголков “Туган жирем - Татарстан”.	В течение года	Воспитатели

2.4.	Конкурс профессионального мастерства русскоязычных воспитателей “Я говорю и работаю на татарском”	Декабрь	Комиссия ДОУ
2.5.	Неделя пед. мастерства: «Формирование нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через культуру и традиции татарского народа». 1. Анкетирование «Моя система работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников» 2. Памятка «Содержание уголков по нравственно-патриотическому воспитанию» 3. Мастер – класс: «Этнокультурное воспитание дошкольников» 4. Просмотр режимных моментов «Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников посредством игровой деятельности» 5. Презентация «Использование интерактивных приемов в работе нравственно - патриотического воспитания дошкольников» 6. Консультация «Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания» Деловая игра «Наша Родина – Татарстан» Выставка игр и пособий по патриотическому воспитанию	Октябрь	Ст.воспитатель Павлова Е.А. Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.6.	Итоги педагогической недели: «Формирование нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста через культуру и традиции татарского народа».	Октябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.7.	Открытый показ режимных моментов «УМК с детьми дошкольного возраста»	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.8.	Мастер – класс: «Эффективные методы обучения детей татарскому языку»	Декабрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.9.	Семинар-практикум: «Система работы, создание языковой среды по обучению дошкольников татарскому языку с использованием УМК». (для русскоязычных групп)	Декабрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.10.	Семинар практикум для педагогов татарских групп на тему: «Игровые приемы обучения дошкольников родному языку»	Январь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.11.	Открытый показ организованной образовательной деятельности с детьми 6-7 лет (гр.№ 1)	Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.12.	Открытый показ режимных моментов «УМК с детьми 6-7 лет (гр. №6)	Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.13.	Выставка детско-родительских рисунков и поделок на тему: «По произведениям татарских писателей, мультфильмам».	Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
2.14	Консультации для педагогов: «Создание условий для повышения результативности обучения татарскому языку в ДОУ». «Балаларны татар халкының гореф-гадәтләре, йолалары, бәйрәмнәре үрнәгендә тәрбияләү» «Создание языковой среды для общения на татарском языке в воспитательно-образовательном процессе». «Билингвальное развитие детей дошкольного возраста»	Сентябрь Ноябрь Декабрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.

	«Үз илемдә, үз телемдә» «Балаларны дәүләт телләренә өйрәткәндә ИКТ уеннарын куллану»	Октябрь Ноябрь	
2.15.	Участие с воспитанниками в городском конкурсе “Татар кызы”, “Татар малае”	Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
3.1.	Чтение и заучивание сказок, стихов, песен народов поволжья.	В течение года	Воспитатели
3.2.	Знакомство с национальной культурой и искусством народов поволжья на занятиях по ИЗО, в режимных моментах.	В течение года	Воспитатели
3.3.	Проведение занятий по обучению татарскому языку, родному языку 3 раза в неделю с применением интерактивной доски, игровых технологий , УМК.	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
3.4.	Развлечение, посвященное Международному дню родного языка «Международный день родного языка»	Февраль	Үз специалисты
3.5.	<u>Конкурсы:</u> 1. Конкурс чтецов, посвященный дню рождения Г.Тукая 2. Городской конкурс юных чтецов “Родной язык – моё богатство” 3. Городской конкурс “Татар кызы, татар малае” 4. «Пушкинские чтения-24»- конкурс чтецов. 5 «В мире произведений А.Барто»- конкурс чтецов.	Апрель Февраль Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
3.6.	Выставка детских рисунков «По произведениям татарских писателей, мультфильмам»	Январь Февраль	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
3.7.	<u>Праздники и развлечения:</u> “Сәмбелә” «Международный день родного языка» “Навруз” “Халык шагыйре Г.Тукай” “Карга боткасы” “Сабантуй”	Октябрь Февраль Март апрель май июнь	Үз специалисты
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
4.1.	Анкетирование “Организация работы по изучению родного (татарского) языка с вновь поступившими детьми татарской национальности”.	Сентябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.2.	Знакомство с национальной культурой и искусством народов поволжья на занятиях по ИЗО, в режимных моментах.	В течение года	Воспитатели

4.3.	Проведение занятий по обучению татарскому языку, родному языку 3 раза в неделю с применением интерактивной доски, игровых технологий , УМК.	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
------	---	----------------	---

4.4.	Консультация для родителей: «Татарский язык в дошкольном возрасте»	сентябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.5.	Консультация для родителей: «Речевое общение на родном языке »	ноябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.6.	«Обучение детей татарскому и родному языкам в условиях ДОУ»	январь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.7.	“Мәктәпкәчә яшьтәге балаларның сөйләм телен устерү”	февраль	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.8.	Выступление на родительских собраниях: - “Актуальность обучения детей татарскому языку в рамках реализации УМК по всем направлениям» (средние группы); «Взаимодействие детского сада и семьи в обучении русскоязычных детей татарскому языку» (старшие и подготовительные группы); «Развитие разговорной речи на родном языка в семье»	ноябрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.9.	Доклад на общем родительском собрании на тему: «Развитие билингвального образования в ДОУ»	Январь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.10.	Выставка детско-родительских рисунков и поделок на тему: «По произведениям татарских писателей, мультфильмам».	Март	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.11.	Оформление в родительских уголках папок-передвижек «Как создать языковую среду дома для закрепления пройденного материала УМК», “Национальные традиции в семье”	Декабрь	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
4.12.	Мастер – класс “Использование инновационных игровых технологий в ДОУ при билингвальном воспитании дошкольников” русскоязычные группы “Игровые приемы обучения дошкольников родному языку” Группы с воспитание и обучением на родном татарском языке	Февраль	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
КОНТРОЛЬНО- АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
5.1.	Содержание ВОР в русских группах. Посещение режимных моментов во всех возрастных группах	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
5.2.	Тестирование русскоязычных воспитателей на знание УМК	Апрель	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
5.3.	Содержание ВОР групп с воспитанием и обучением детей на татарском языке	Март	Ст.воспитатель Павлова Е.А.

СОТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

6.1.	Взаимопосещение уроков татарского языка в школе № 18.	апрель	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.
6.2.	Экскурсия с детьми подготовительной группы в школу № 18.	апрель	Воспитатели групп
6.3.	Приглашение учителей школы № 18 на итоговый педсовет по готовности детей к школе.	май	Зав ДОУ Н.Н.Никишина
6.4.	МБУ «ЦБС» филиал №9 (библиотека)	В течение года	Воспит по обучению род яз. Кривоногова Л.А.

ПЛАН РАБОТЫ

ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1	Работа с педагогическими кадрами.		
	1.1. Инструктивно – методическое совещание: «Безопасность дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
	1.2. Обзор статей изданий периодической печати по теме «Профилактика ДДТТ и БДД» (газета «ДДД», журналы «Дошкольное воспитание», «Дошкольная педагогика», «Здоровье дошкольника», «Воспитатель ДОУ»)	октябрь	Ст. воспитатель
	1.3. Анкетирование «Диагностика уровня компетентности педагогов по обучению детей навыкам безопасного поведения на дорогах»	октябрь	Воспитатели
	1.4. Конкурс дидактических пособий и игр по обучению детей безопасному поведению на дорогах «Дети и дорога» (лэпбуки, кейсы, тематические альбомы)	ноябрь	Ст. воспитатель
	1.5. Педагогический совет: «Организация обеспечения безопасности детей как одно из направлений работы ДОУ» с выступлением представителя ГИБДД	ноябрь	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
	1.6. Составление сборника сценариев мероприятий и развлечений по БДД	январь	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	1.7. Пополнение видеотеки обучающих фильмов, роликов, презентаций по БДД	февраль	Ст. воспитатель
	1.8. Круглый стол: «Игровые технологии в обучении детей правилам безопасного дорожного движения»	март	Ст. воспитатель
	1.9. Составление сборника конспектов занятий по БДД	апрель	Ст. воспитатель
	1.10. Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми	май	Педагоги ДОУ
	1.11. Посещение Автокласса, площадки БДД, кабинета БДД с детьми	1 -2 раза в месяц в группах в течение года	Воспитатели Воспитатели
	1.12. Пополнение «Уголков безопасности»		
2	Работа с детьми (по ООП ДОУ)		
	2.1. Организация образовательной деятельности по ознакомлению с правилами БДД в соответствии с требованиями ООП ДО, с учетом возраста воспитанников, с использованием интегрированных форм и современных образовательных технологий.	ежемесячно	Воспитатели
	2.2. Занятия в кабинете БДД, , на площадке БДД		
	2.3. Игры (подвижные, дидактические, настольно-печатные, сюжетно-ролевые, театрализованные, игровые практикумы) в режимных моментах		

<p>2.4. Акция «Внимание – дети!» (все возрастные группы), раздача буклетов – напоминание водителям о начале учебного года</p> <p>2.6. Посвящение в ЮИДовцы, создание агитбригады ДОУ</p> <p>2.7. Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»</p> <p>2.8. Акция «Скорость – не главное!». Изготовление воспитанниками ДОУ брелоков в автомобиль в виде домиков – напоминание «Не торопись, тебя ждут дома» (все группы)</p> <p>2.9. Выставка детских рисунков по БДД «Безопасные дороги детям»</p> <p>2.10. Организация проектной деятельности по профилактике ДДТТ в соответствии с возрастной группой</p> <p>2.11. Акция «Зажги светлячок!» - пропаганда световозвращающих элементов (младшие группы)</p> <p>2.12. Акция «Засветись!» пропаганда световозвращающих элементов для учащихся СОШ №18, раздача буклетов (подготовительные группы)</p> <p>2.13. Семейная викторина «Грамотный пешеход» (старшие и подготовительные группы)</p> <p>2.14. Акция «В Новый год без ДТП» (подготовительные группы). Раздача буклетов Дедом Морозом, Снегурочкой и отрядом ЮИД ДОУ водителям – напоминание «В предновогодней суете не забывайте о соблюдении ПДД»</p> <p>2.15. Развлечение по БДД «В поисках новогодних подарков» (старшие и подготовительные группы)</p> <p>2.16. Дефиле «Яркая мода – безопасность для пешехода!» (подготовительные группы)</p> <p>2.17. Акция «Пристегни самое дорогое!» (старшие группы). Раздача буклетов воспитанниками ДОУ родителям-водителям как напоминание о необходимости использования ДУУ</p> <p>2.18. Викторина по БДД «По дороге домой» (средние группы)</p> <p>2.19. Флешмоб «Засветись!» (все возрастные группы)</p> <p>2.20. Акция «Однозначно» - российская социальная акция (подготовительная к школе группа №1,6). Пропаганда соблюдения скоростного режима через социальные сети</p> <p>2.21. Выставка поделок детско –родительского творчества «Мой друг – светофор» Инструктор по ФК</p> <p>2.22. Акция «Возьмите ребенка за руку!» (подготовительные к школе группы). Раздача буклетов около пешеходного перехода воспитанниками ДОУ взрослым</p> <p>2.23. Конкурс театральных постановок «Лучшая сказка по БДД» (все возрастные группы)</p> <p>2.24. Развлечение: «Дружба с дорожными знаками» (средние группы)</p> <p>2.25. Квест – игра по БДД: «Лабиринт дорожной грамоты» (старшие и подготовительные группы)</p> <p>2.26. Творческий конкурс-выставка «Безопасность на дороге – мой стиль жизни»</p> <p>2.27. Организация и проведение итоговых мероприятий в рамках проектной деятельности по профилактике ДДТТ</p> <p>2.28. Флешмоб «Отражая свет, сохраняем жизнь!»</p> <p>2.29. Просмотр театральных представлений</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Инструктор по ФК</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Муз.руководитель и, воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель Воспитатели</p> <p>Инструктор по ФК Воспитатели</p>
---	---	---

	2.30. Чтение художественной литературы, драматизация 2.31. Просмотр видеofilьмов, роликов, презентаций по правилам БДД 2.32. Участие в конкурсах разных уровней по профилактике ДДТТ в течение года 2.33. Диагностика усвоения программы	в течение года октябрь, май	Ст. воспитатель
3.	Работа с родителями		
	3.1. Оформление информационных папок о безопасности дорожного движения: «Ребенок имеет право жить», «Цена спешки – жизнь вашего ребенка», «Внимание – мы ваши дети!». 3.2. Выпуск буклетов, памяток: «Автокресло детям», «Пристегните ремни», «Путешествуйте с детьми безопасно!», «Фликеры» 3.3. Консультации на сайте ДОУ: «Взрослые, вам подражают дети!»; «Безопасность ребенка в автомобиле»; «Ваш ребёнок – дошколёнок!»; «Дорога в зимний период времени». в течение года 3.4. Размещение информации о мероприятиях ДОУ по профилактике ДДТТ в новостном блоке на сайте ДОУ 3.5. Анкетирование «Я и мой ребенок на дороге» 3.6. Практический семинар по разработке маршрутов безопасного передвижения по микрорайону 3.7. Мастер-класс «Макет нашего микрорайона» 3.8. «Единый консультационный день детской дорожной безопасности» 3.9. Семейная викторина «Грамотный пешеход» (старшие и подготовительные группы) 3.10. Родительские собрания «Типичные ошибки пешеходов и велосипедистов в процессе дорожного движения» 3.11. Мастер-классы для родителей по изготовлению световозвращающих элементов 3.12. Конкурс по ношению световозвращающих элементов «Самая заметная семья» 3.13. Совместные социальные акции, направленные на пропаганду и популяризацию соблюдения БДД 3.14. Совместные развлечения 3.15. Заседание родительского комитета. Из опыта семейного воспитания. «Изучаем правила БДД».	сентябрь, декабрь, март в течение года в течение года сентябрь октябрь ноябрь 1 раз в 3 месяца февраль январь в течение года май	воспитатели Старший воспитатель Педагог – психолог Ст. воспитатель Педагоги ДОУ Инструкторы по ФК Педагоги ДОУ Воспитатели Ст. воспитатель воспитатели Воспитатели Заведующий Ст. воспитатель
	4. Организационные мероприятия		
	4.1. Систематизация нормативной правовой базы по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах. 4.2. Контроль организации работы с детьми по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на дорогах 4.3. Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями и дидактическими играми 4.4. Создание банка: проблемных ситуаций на дороге, тематических мероприятий, материалов для проведения проектов, акций.	в течение года 1 раз в квартал в течение года в течение года	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель воспитатели Ст. воспитатель

4.5. Подписка на газету «Добрая дорога детства». 4.6. Пропаганда мероприятий по обучению детей БДД через средства массовой информации. 4.7. Размещение информации на сайте ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель
--	----------------	--

ПЛАН

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Обеспечение соответствия режима работы учреждения в соответствии действующим нормативно-правовыми документами: Закон Российской Федерации № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральные законы «Об основах охраны труда в Российской Федерации», «О борьбе с терроризмом и пожарной безопасности», постановление Главного государственного санитарного врача РФ «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и норм» (СанПин) и другим нормативными актами

Мероприятия:	Срок исполнения	Ответственный
1.Подготовка зданий и территории к новому учебному году, к осенне-зимнему сезону: Соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям обучения; Санитарно-инфекционный режим в периоды карантинов; Маркировка хозяйственного инвентаря.	Август	Зам. Зав. по ОХР
2.Проведение инструктажей с сотрудниками по соблюдению правил: Внутреннего трудового распорядка; Пожарной безопасности; Техники безопасности и охраны труда на рабочем месте; СанПин 2.4.1.3049-13; Охраны жизни и здоровья детей; Электротехнической безопасности.	2 раза в год	Руководители структурных подразделений
3.Ознакомление сотрудников : С Уставом Детского сада; Нормативно-правовыми документами в области финансово-хозяйственной деятельности; С локальными актами Учреждения Должностными инструкциями	По мере необходимости	Заведующий
4.Уточнение и дополнение (ежегодное): Должностных инструкций сотрудников	Август	Заведующий

Инструкций по технике безопасности и охране труда Инструкции о мерах пожарной безопасности и противодействии терроризму в здании и на территории		
5. Распределение убираемых площадей в здании .	Август	Зам. Зав. по ОХР
6. Составление графиков работы и ведение учета рабочего времени работников ДОУ, составление проекта графика отпусков на 2025 г.	Ежемесячно	Специалист по кадрам
7. Ведение журнала технической эксплуатации зданий и территорий	Постоянно	Зам. Зав. по ОХР
8. Организация текущего ремонта помещений и территории, мебели и оборудования	Постоянно	Зам. Зав. по ОХР
9. Организация: Обхода здания с целью предупреждения терроризма и пожара Проверки первичных средств пожаротушения Медицинского своевременного прохождения медицинского осмотра	Ежеквартально	Зам. Зав. по ОХР
10. Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ при поступлении товарно-материальных ценностей	По мере необходимости	Зам. Зав. по ОХР
11. Составление и оформление справок по проверкам соответствия режима работы ДОУ требованиям СанПин проектов приказов по административно-хозяйственной деятельности договоров гражданско-правового характера номенклатуры административно-хозяйственных дел	Ежеквартально	Зам. Зав. по ОХР
12. Создание банков данных по административно-хозяйственной деятельности: Учебное оборудование и мебель Локальные акты Нормативно-правовые документы и др.	Сентябрь октябрь	Зам. Зав. по ОХР
13. Подготовка и проведение производственных совещаний с включением вопросов: Санитарное состояние и содержание участков ДОУ и зон территории; Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока ДОУ Подготовка к ремонтным и подготовительным работам летом 2025 г.;	Октябрь Март. Апрель	Зам. Зав. По ОХР, шеф – повар

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Создание условий для образовательно-воспитательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебнометодическим оборудованием, укрепление и совершенствование материально-технической и учебно-методической базы образовательновоспитательного процесса детского сада.

Мероприятия:	Срок исполнения	Ответственный
1. Ознакомление со списком организаций – подрядчиков в соответствии с видом работ и услуг, предусмотренных бюджетной сметой расходов ДОУ;	Декабрь	Гл. бухгалтер, зам. Зав. Зав по ОХР
2. Составление и своевременное ведение реестра заключенных договоров гражданскоправового характера :	постоянно	бухгалтер
3. Заключение договоров с подрядными организациями на поставки товаров и выполнение работ;	По мере необходимости	бухгалтер
4. Подготовка необходимой документации (план, заявка) на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципального заказчика;	За 1 месяц до начала квартала	Бухгалтер
5. Работа по заключенным договорам (контроль выполнения, составления актов выполненных работ, актов оприходования, получения счетов и др.) :	постоянно	Зам. Зав по ОХР
6. Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов и т.д. :	Ежемесячно	Материально ответственный
7. Осуществление заказов на приобретение материально- технического оборудования и материалов:	По мере необходимости	Зам. Зав по ОХР
8. Отслеживание динамики изменения материально-технической базы образовательного и управленческого процесса:	2 раза в год	Зам. Зав по ОХР
9. Постановка на учет материальных ценностей (предоставление в бухгалтерию накладных, счетов фактур, актов и др.);	Ежемесячно	Материально ответственные лица
10. Организация и проведение инвентаризации: материальных ценностей основного фонда; сооружений, ограждений прилегающей территории;	Октябрь	Главный бухгалтер, Зам.

		Зав. по ОХР
Закупка канцелярских, хозяйственных товаров, расходного материала на оргтехнику, санитарно-техническое оборудование, освещение;	постоянно	Зам. Зав по ОХР
12. Приобретение и обеспечение сотрудников хозяйственным инвентарем, моющими и чистящими средствами, спецодеждой;	По мере необходимости	Зам. Зав по ОХР
13. Приобретение и обеспечение воспитанников канцелярскими принадлежностями;	По мере необходимости	Зам. Зав по ОХР
14. Анализ хозяйственной деятельности по договорам прошлого года и текущего года ;	В конце квартала	Зам. Зав по ОХР
15. Заключение договоров о полной материальной ответственности и о сохранности материального имущества с сотрудниками, которым переданы эти ценности по инвентаризационной ведомости ;	По мере необходимости	специалист по кадрам

ПЛАН- ГРАФИК КОНТРОЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ №36 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»

Вопросы контроля	Цель контроля	Вид контроля /технология контроля	Объект контроля	Результат контроля /место подведения итогов	Ответственный
Ежемесячно					
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение графика работы, должностных инструкций, требований ПВТР	Оперативный (текущий) / наблюдение	Работники ДОУ	Информация, акты/административное совещание, совещание при заведующей	Специалист по кадрам
Организация питания	Соблюдение требований СанПин при организации питания в ДОУ	Оперативный (текущий) / наблюдение, изучение документации	Работники ДОУ, документация шеф – повара, старшей медсестры	Информация, акты / совещание при заведующей, родительское собрание	Старшая медсестра Заведующий

Соблюдение правил пожарной, антитеррористической безопасности и охраны труда	Выполнение инструкций по ПБ, ОТ, по охране жизни и здоровья детей	Оперативный (текущий) / наблюдение, изучение документации	Работники ДОУ, журналы регистрации инструктажей, планы тренировок, акты проверок спортивного инвентаря и оборудования	Информация, акты / административное совещание, совещание при заведующей	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Выполнение требований СанПин	Оперативный (текущий) / наблюдение	Работники ДОУ, документация	Акты, справки /Совещание при заведующей	Старшая медсестра
Финансово – хозяйственная деятельность ДОУ	Выявить соблюдение требований НПА по ведению бухгалтерского учета	Оперативный (текущий) / внутренний аудит, изучение документации	Главный бухгалтер, ведущий бухгалтер	Информация / административное совещание	Заведующий

Август

1. Контроль условий реализации ОП

Соответствие ООП требованиям ФГОС	Установить соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Анализ ООП	ОП ДОУ «Детский сад № 36 «Золотой ключик»	Справка по результатам экспертизы соответствия ООП требованиям ФГОС, пед. час (приказ о внесении изменений в	Старший воспитатель
Готовность ДОУ к новому учебному году	Оценка материально – технических, организационных условий ДОУ на соответствие требований пожарной безопасности, санитарно – эпидемического режима для безопасного проведения воспитательно – образов. процесса	Фронтальный Осмотр помещений, изучение уровня обеспеченности программ, изучение документации	Помещения детского сада, документация педагогов	Справка, общее собрание работников	Старший воспитатель
Расстановка кадров, утверждение учебного плана, учебного графика, расписания занятий	Выявить соответствие требованиям СанПиН	Тематический, персональный	Собеседование, проверка документации	Тарификация, общее собрание работников	Заведующий, старший воспитатель

Сентябрь.

1. Контроль условий реализации ООП

Соответствие состава и качества оценочных материалов рабочих программ	Определить качество оценочных материалов	Тематический / изучение оценочных материалов рабочих программ, инструментария диагностик, протоколов, аналитических справок	Оценочные материалы рабочих программ	Справка по результатам экспертизы соответствия оценочных материалов рабочих программ требованиям ФГОС, Педсовет, приказ	Старший воспитатель
---	--	---	--------------------------------------	---	---------------------

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.

Адаптация вновь поступивших воспитанников	Оценка уровня адаптации воспитанников к условиям детского сада и степень удовлетворенности родителей организацией мероприятий по адаптации детей	Тематический (изучение состояния организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, выявление дезадаптированных детей, анализ работы воспитателей по формированию коллективов в период адаптации, изучение документации, анкетирование родителей)	Воспитанники 2-х мл. групп	Справка, педагогический час	Педагог – психолог
Организация обучения на татарском языке	Выявить уровень владения татарским языком детьми и их родителями	Анкетирование родителей татарской национальности (вновь поступивших детей)	Родители 2-х младших групп	Информация,	Воспитатель родного языка
Социальный статус семьи	Выявить социальный статус семей	Анкетирование родителей	Родители групп	Информация, административное совещание	Психолог ДОУ

3. Контроль за состоянием методической работы

Изучение тем самообразования педагогов на предстоящий учебный год	Координация деятельности педагогов	Текущий, персональный	наблюдение, беседа, анализ документов	Планы по самообразованию	Старший воспитатель
---	------------------------------------	-----------------------	---------------------------------------	--------------------------	---------------------

4. Контроль за сохранением здоровья воспитанников .

Система работы ДОУ по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста	Изучить состояние, эффективность работы пед.коллектива по совершенствованию форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников, внедрению современных здоровьесберегающих технологий	Оперативный	Воспитатели, воспитанники	Справка, совещание при заведующей	Старший воспитатель
Проверка соответствия маркировки, режима дня санитарно - гигиеническим требованиям	Соответствие требованиям СанПиН	Текущий (изучение документации, наблюдение)	Воспитатели, младшие воспитатели	Информация, совещание при заведующей	Старшая медсестра
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Выполнение программы по оздоровлению детей	Текущий, наблюдение	Воспитатели	Информация, совещание при заведующей	Медсестра
Организация питания	Выявить степень удовлетворенности организацией питания в ДОУ	Анкетирование родителей	Родители	Справка, родительское собрание	Педагог – психолог
6. Контроль заведующего за работой административной группы					
Ведение документации	Соответствие ведения документации заместителя заведующего по хозяйственной работе требованиям делопроизводства и номенклатуре дел ДОУ	Персональный, изучение документации	Документация	Информация, административное совещание	Заведующий

Октябрь

1. Контроль условий реализации ООП

Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС	Установить соответствие рабочих программ узких специалистов требованиям ФГОС	Оперативный (текущий) /изучение рабочих программ	Рабочие программы педагогов	Аналитическая справка/совещание при заведующей	Старший воспитатель
--	--	--	-----------------------------	--	---------------------

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.

Диагностика	Выявить индивидуальные образовательные достижения воспитанников	Входной	Уровень знаний воспитанников	Справка по итогам диагностики	Старший воспитатель
Диагностика по МКР	Выявить уровень развития физических качеств воспитанников	Входной	Уровень физических качеств детей 4-7 лет	Справка по результатам диагностики	Старший воспитатель
Диагностика по усвоению детьми программного материала по родному и татарскому языку.	Выявить индивидуальные образовательные достижения воспитанников	Входной	Уровень знаний воспитанников	Справка по итогам диагностики	Старший воспитатель
Психологическая готовность к школе	Выявить уровень развития ВПФ, мотивационную готовность	Тематический, входной /диагностика , задания	Воспитанники ДОУ подготовительных групп	Справка по итогам диагностики	Педагог – психолог

3. Контроль за состоянием методической работы

Аттестация педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию	Изучение системы работы аттестующихся педагогов в соответствии с заявленной кв. категорией.	Персональный (Посещение, наблюдение, Заполнение документов педагогами. Работа в личном кабинете ЭО РТ.)	Педагогические работники, аттестующиеся на первую и высшую кв. категории	Информация, административное совещание, пед. час	Заведующий, старший воспитатель
Аттестация педагогических работников на СЗД	Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации пед. работников, их методологической культуры, проф. и	Персональный (Посещение, наблюдение, подготовка документации)	Педагогические работники, аттестующиеся на СЗД	Информация, административное совещание, пед. час	Заведующий, старший воспитатель

	личностного роста				
--	-------------------	--	--	--	--

4. Контроль за состоянием воспитательно - образовательной работы					
Организация работы с родителями	Правильность оформления перспективного плана работы с родителями, протоколов родительских собраний	Оперативный (текущий), изучение документации	Протоколы родительских собраний, перспективные планы работы с родителями	Справка, совещание при заведующей	Старший воспитатель
Создание условий для эффективного обучения детей татарскому языку	Изучение системы работы ДОУ по обучению детей татарскому языку.	Оперативный	Воспитатели русскоязычных групп и воспитанники	Справка Пед. час	Старший воспитатель
5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников					
Создание условий для профилактики заболеваний	Соблюдение гигиенических требований на занятиях с использованием компьютерной техники, проведение гимнастики для глаз	Оперативный (текущий)/посещение занятий, режимных моментов, наблюдение	Старшие возрастные группы	Информация/административное совещание	Медсестра
Формирование культурно – гигиенических навыков детей дошкольного возраста	Определить уровень сформированности навыков самообслуживания	Оперативный (текущий) / посещение групп	Воспитанники подготовительных к школе групп	Совещание при заведующей	Старший воспитатель
6. Контроль за административной группой					
Организация работы старшего воспитателя	Установить соответствие содержания документации старшего воспитателя требованиям законодательства РФ в сфере образования	Оперативный (предупредительный) / изучение документации	Документация старшего воспитателя (протоколы педагогических советов, по аттестации педагогических работников и др.)	Информация / административное совещание	Заведующий

Ноябрь

1. Контроль условий реализации ООП

Эффективность реализации регионального учебно-методического комплекта	Выявить эффективность реализации УМК	Оперативный (текущий), наблюдение, просмотр ООД	Группы выборочно	Справка, совещание при заведующей	Старший воспитатель
Соответствие дополнительной общеразвивающей программы требованиям ФГОС	Установить соответствие дополнительной общеразвивающей программы требованиям законодательства	Анализ дополнительной общеразвивающей программы	Дополнительная общеразвивающая программа ДОУ «Детский сад № 36 «Золотой ключик»	Справка по результатам экспертизы соответствия ООП по ПОУ требованиям законодательства, пед. час (приказ о внесении изменений в ООП по ПОУ)	Старший воспитатель

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования

Достоверность результатов диагностики (внутренняя /внешняя экспертиза)	Установить достоверность результатов диагностики по разделу программы - формирование элементарных математических представлений.	Персональный	Воспитанники	Справка по итогам диагностики	Старший воспитатель
--	---	--------------	--------------	-------------------------------	---------------------

3. Контроль за состоянием методической работы

Эффективность работы участников базовой площадки	Изучение системы работы педагогов, участников базовой площадки	Оперативный	Педагогические участники базовой площадки	Информация, пед. час	Старший воспитатель
Организация работы ППк	Изучение системы работы ППк ДОУ	Персональный, изучение планов работы, протоколов.	Документация	Информация, административное совещание	Заведующий

4. Контроль за состоянием воспитательно - образовательной работы

«Состояние воспитательно-образовательной работы ДОУ по формированию у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах».	Изучить состояние, эффективность работы по созданию условий по формированию у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах в соответствии ФГОС	Тематический	Воспитатели, воспитанники	Справка, педагогический совет	Старший воспитатель
Создание условий для эффективного обучения детей 3-4 лет родному языку	Изучение системы работы ДОУ по обучению детей родному языку.	Оперативный	Воспитатели, воспитанники вторых младших групп	Справка Пед. час	Старший воспитатель
Организация Дней открытых дверей	Изучить систему работы по организации Дней открытых дверей	Оперативный / изучение годового плана, планов узких специалистов, воспитателей, фотоотчетов	Документация	Справка/пед. час. Совещание при заведующей	Ст. воспитатель

5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников

Организация коррекционной работы по итогам диагностики МКР	Изучение системы работы педагогов с «не готовыми» детьми по результатам диагностики МКР	Оперативный (предупредительный)	Воспитанники	Информация, совещание при заведующей	Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Соблюдение методики проведения гимнастика после сна	Оперативный (предупредительный), выборочное посещение групп	Группы	Совещание при заведующей	Медсестра оздоровления

Контроль за административной группой

Ведение бухгалтерского учета	Соответствие инвентаризационной описи ОС	Оперативный (предупредительный) ,внутренний аудит	Бухгалтерия	Административное совещание	Заведующий
------------------------------	--	---	-------------	----------------------------	------------

Декабрь

1. Контроль условий реализации ООП

Вопросы контроля	Цель контроля	Вид контроля /технология контроля	Объект контроля	Результат контроля /место подведения итогов	Ответственный
Организация работы с неблагополучными семьями	Выявление соц. неблаго семей для первичной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Оперативный (предупредительный)	Воспитатели. воспитанники	Справка, педагогический час	Педагог-психолог
Состояние материально – технической базы	Установить соответствие оформления нов. елки, зала требованиям ПБ	Посещение, наблюдение	Новогодняя елка, музыкальный зал	Информация, административное совещание	Заместитель заведующего по хоз. работе

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.

Состояние работы по речевому развитию детей	Выявить уровень речевых нарушений воспитанников	Логопедическое обследование	Воспитанники средних и старших групп	Аналитическая справка /совещание при заведующей, родительское собрание	Учитель – логопед
---	---	-----------------------------	--------------------------------------	--	-------------------

3. Контроль за состоянием методической работы

Аттестация педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию	Стимулирование целенаправленного, повышения уровня квалификации пед. работников, их методологической культуры, проф и личностного роста	Персональный	Педагогические работники, аттестующиеся на первую и высшую кв. категории	Самопрезентация педагога. Аттестация . Справка/пед. час	Старший воспитатель
--	---	--------------	--	---	---------------------

4. Контроль за состоянием воспитательно- образовательной работы

Организация работы по обучению детей БДД	Изучить систему работы по обучению БДД в разных видах деятельности	Оперативный (предупредительный), посещение групп, изучение планов, собеседование, наблюдение,	Планы воспитателей, фотоматериалы, конспекты развлечений	Информация/ пед. час	Старший воспитатель
--	--	--	--	----------------------	---------------------

		анкетирование родителей			
--	--	----------------------------	--	--	--

5. Контроль за состоянием здоровья воспитанников

Проведение оздоровительных мероприятий в режимедня	Изучить систему работы по профилактике сколиоза	Оперативный(текущий), наблюдение, посещение ООД, режимных моментов, изучение планов		Информация, административное совещание	Старшая медсестра
Профилактика заболеваний	Выполнение плана прививок	Оперативный, изучение отчетов, медицинских карт	Медицинские карты	Информация/административное совещание	Медсестра

6. Контроль за административной группой

Ведение документации специалистом по кадрам	Установить соответствие оформления документов требованиям делопроизводства	Персональное/ изучение документации (трудовые книжки)	Специалист по кадрам	Информация, административное совещание	Заведующий
Уровень физического развития и здоровья детей	Организация утренней гимнастики	Фронтальное наблюдение	Инструктор по ФК, воспитанники	Административное совещание	Медсестра оздоровления
Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Маркировка постельного белья, полотенец	Фронтальное наблюдение	Воспитатели	Административное совещание	Старшая медсестра
Ведение бухгалтерского учета	Соответствие наличия и оформления компьютерной техники инвентаризационной описи	Аудит		Административное совещание	Глав.бухгалтер,

Январь					
1. Контроль условий реализации ООП					
Состояние кружковой работы	Выявить эффективность организации ПОУ	Оперативный (текущий) /изучение документации, посещение занятий	Документация по ПОУ	Информация / совещание при заведующей	Старший воспитатель
«Система работы ДОУ по познавательному - речевому развитию детей ДВ через интеграцию всех видов деятельности»	Изучить состояние, эффективность работы по речевому развитию детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО	Тематический	Воспитатели, воспитанники	Справка, педагогический совет	Старший воспитатель
2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.					
Усвоение программного материала по изучению детьми татарского (родного) языка	Выявить уровень усвоения программы	Промежуточная диагностика	Воспитанники подготовительных групп	Справка, пед. час	Воспитатели по обучению тат. языку
3. Контроль за состоянием методической работы					
Реализация программ по повышению профессионального роста	Проанализировать выполнение программ повышения проф. роста	Оперативный (текущий), самоанализ, проверка программ	Педагоги ДОУ	Справка, пед. час	Старший воспитатель
4. Контроль за состоянием воспитательно- образовательной работы					
Обучение детей 3-4 лет родному языку	Изучение системы работы ДОУ по обучению детей род. языку.	Персональный (Посещение, наблюдение, подготовка документации)	Воспитатели по обучению детей татарскому языку	Справка Пед. час	Старший воспитатель
Работа консультационного пункта для родителей и детей, не посещающих ДОУ	Изучить эффективность работы по оказанию профессиональной помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей	Персональный (Посещение, наблюдение, подготовка документации)	Узкие специалисты ДОУ	Справка Пед. час	Старший воспитатель
5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников					
Выполнение требований техники безопасности	Соблюдение требований безопасности на прогулках	Оперативный/наблюдение	Педагоги	Информация совещание при заведующей	Медсестра
Организация питания	Выполнение натуральных норм питания	Оперативный / Изучение отчетов	Отчеты	Информация /административное совещание	Заведующий
6. Контроль за административной группой					

Ведение документации главного бухгалтера	Требование делопроизводства	Персональное изучение документации	Балансовые формы	Административное совещание	Заведующий
Организация работы с родителями	Соответствие оформления протоколов родительских собраний	Выборочное изучение протоколов	Документация педагогов	Административное совещание. Педагогический час	Заведующий

Февраль

1. Контроль условий реализации ООП

Организация работы с детьми ОВЗ	Определение эффективности коррекционно-пед. работы специалистов ДОУ с детьми с ОВЗ	Оперативный (предупредительный)	Воспитатели, воспитанники	Справка, педагогический час	Педагог-психолог
---------------------------------	--	---------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.

Усвоение программного материала по изучению детьми татарского (родного) языка	Выявить эффективность работы коллектива по полингвальному развитию детей	Оперативный (текущий), наблюдение, просмотр ООД	Группа №11	Справка, совещание при заведующей	Старший воспитатель
---	--	---	------------	-----------------------------------	---------------------

3. Контроль за состоянием методической работы

Оказание педагогам помощи в обобщении опыта работы по теме самообразования	Создание условий для проф. самосовершенствования педагога	Текущий (изучение опыта работы)	Все педагоги ДОУ	Отчет/ педагогический час	Ст. воспитатель
--	---	---------------------------------	------------------	---------------------------	-----------------

4. Контроль за состоянием воспитательно- образовательной работы

Организация Дней открытых дверей	Система работы по организации Дней открытых дверей	Оперативный	Документация	Справка/пед. час. Совещание при заведующей	Ст. воспитатель
Самостоятельная деятельность детей	Изучение создаваемых условий для самостоятельной деятельности детей	Оперативный / Наблюдение, беседа, самооценка, анализ документации	Воспитатели, воспитанники	Справка/пед. час	Ст. воспитатель

5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников

Диспансеризация воспитанников	Выполнение требований п.15 ч.3 ст.28 273-ФЗ	Текущий /Медицинский осмотр, диспансеризация	Воспитанники 5-7 лет	Информация/совещание при заведующей, род. собрание	Старшая медсестра
Осуществление мероприятий по профилактике травматизма	Соблюдение требований п 2.4.11. Договора между ДОУ и родителями (з. п)	Текущий/наблюдение, анкетирование	Воспитатели старших и подготовит школе групп	Информация/административное совещание, заседание родительского комитета	Педагог – психолог

7.Контроль за административной группой

Организация работы шеф – повара	Установить соответствие оформления раб. документации требованиям делопроизводства	Персональный, изучение документации	Шеф - повар	Информация/административное совещание	Заведующий
Ведение бухгалтерского учета	Исполнение договоров с «единственными поставщиками»	Оперативный(предупредительный) / изучение договоров, отчетов	Бухгалтер	Информация/административное совещание	Заведующий
Удовлетворенность	Выявить уровень	Текущий / анкетирование	Родители	Родительское собрание,	Заведующий

услугами дополнительного платного образования	удовлетворенности потребителей качеством ПОУ	родителей		совещание при заведующем	
---	--	-----------	--	--------------------------	--

Март

1. Контроль условий реализации ООП

Организация работы по обучению татарскому (родному) языку	Выявить уровень владения татарским языком русскоязычными воспитателями	Оперативный (текущий) /анкетирование, тестирование педагогов	Русскоязычные воспитатели	Информация, совещаниепри заведующей	Воспитатели родного языка
---	--	--	---------------------------	-------------------------------------	---------------------------

2. Контроль освоения воспитанниками ООП. Мониторинг качества образования

Психологическая готовность к школе	Выявить уровень развития ВПФ, мотивационнуюготовность	Тематический, итоговый /диагностика , задания	Воспитанники ДОУ подготовительных групп	Аналитическая справка по итогам диагностики	Педагог – психолог
------------------------------------	---	---	---	---	--------------------

3. Контроль за состоянием методической работы

Преимственность в работе детского сада и школы	Выполнение плана работы с СОШ № 41	Изучение плана работы, протоколов мероприятий, фотоотчетов,	Годовой план, протоколы,	Информация / совещаниепри заведующей	Ст. воспитатель
--	------------------------------------	---	--------------------------	--------------------------------------	-----------------

4. Контроль за состоянием воспитательно- образовательной работы

Качество занятий в группе с воспитанием и обучением детей на родном татарском языке	Выявить соответствие занятий требованиям действующего стандарта и положения «О группе с воспитанием и обучением детей на татарском языке»	Тематический, посещение занятий, просмотр видеозаписей	Группа с воспитанием и обучением детей на родном татарском языке	Справка по оценке эффективности занятий	Старший воспитатель
---	---	--	--	---	---------------------

5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников

Организация питания	Соответствие заявок по питанию фактической посещаемости	Изучение заявок, посещение групп, изучение табелей, ведомостей	Воспитанники	Административное совещание	Заведующий
Соблюдение расписания занятий	Установить соответствие планирования, организации и проведения третьего часа физической культуры с требованиями	Текущий/ выборочное изучение планов, расписаний, посещение третьего часа физической культуры	Документация, педагоги	Справка /Пед. час	Ст. воспитатель

Апрель

1. Контроль условий реализации ООП

Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ	Выявить уровень удовлетворенности потребителей качеством услуг предоставляемых ДОУ	Оперативный (текущий)/ анкетирование (ВСОКО прил. № 8)	Родители все групп	Справка / родительское собрание, обще собрание работников, отчет по самообследованию	Старший воспитатель Педагог – психолог
---	--	--	--------------------	--	---

2. Контроль освоения воспитанниками ООП. Мониторинг качества образования

Диагностика по итогам освоения ООП	Выявить уровень усвоения программы	Итоговый	Воспитанники всех групп	Справка по итогам диагностики , педагогический совет	Ст. воспитатель
Диагностика МКР	Выявить уровень физического развития детей по МКР	Итоговый	Воспитанники средних, старших и подготовительных школе групп	Справка/совещание при заведующем	Ст. воспитатель

3. Контроль за состоянием методической работы

Формирование списков педагогов на получение Почетных грамот	Выявление профессиональных достижений педагогов	Персональный	Сбор информации по учёту достижений педагогов ДОУ	Списки/педагоги	Ст. воспитатель
Эффективность выполнения плана по самообразованию	Изучение работы по теме самообразования	Персональный, самоанализ	Проверка выполнения плана	Справка/педсовет	Ст. воспитатель
Аттестация педагогических работников на СЗД	Стимулирование целенаправленного, повышения уровня квалиф педагогических работников	Персональный (Посещение, наблюдение, подготовка документации)	Педагогические работники, аттестующиеся на СЗД	Информация, административное совещание, пед. час	Заведующий, старший воспитатель

4. Контроль за состоянием воспитательно- образовательной работы

Подготовка детей к школе	Определение эффективности ВОР ДОУ по подготовке детей 6-7 лет к школьному обучению	Тематический/ итоговый	Воспитатели и воспитанники Подгот. школе групп	Справка/педсовет	Ст. воспитатель
Организация Дней открытых дверей	Изучить систему работы по организации Дней открытых дверей	Оперативный / изучение годового плана, планов узких специалистов, воспитателей, фотоотчетов	Документация	Справка/пед. час. Совещание при заведующей	Ст. воспитатель

5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников

Организация работы по озд программе «Вырастайка»	Изучить систему работы по организации дней здоровья	Текущий/изучение годового плана, планов узких специалистов, воспитателей, фотоотчетов	Документация	Информация / совещание при зав	Ст. воспитатель
--	---	---	--------------	--------------------------------	-----------------

Проведение оздоровительных мероприятий в режимедня.	Организация и проведения подвижных игр на прогулке	Фронтальное посещение групп	Дея-сть воспитателей на прогулке	Информация / административное совещание	Медсестра
---	--	-----------------------------	----------------------------------	---	-----------

Май**1. Контроль условий реализации ООП**

Удовлетворенность педагогов деятельностью ДОУ	Выявить уровень удовлетворенности качеством работы ДОУ	Оперативный (текущий)/ анкетирование	Педагоги ДОУ	Справка / педсовет	Старший воспитатель Педагог – психолог
---	--	--------------------------------------	--------------	--------------------	---

2. Контроль освоения обучающимися основной образовательной программы. Мониторинг качества образования.

Усвоение программного материала по дополнительной общеразвивающей программе ДОУ	Выявить уровень усвоения программного материала	Итоговый/ диагностика	Воспитанники , обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам	Справка/педсовет	Старший воспитатель
---	---	-----------------------	---	------------------	---------------------

3. Контроль за состоянием методической работы

Диагностика профессиональной деятельности педагогов ДОУ	Определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью ДОУ и своим положением в нем. Затруднения педагогов в работе.	Тематический/анкетирование, собеседование	Анкеты, педагоги	Справка/Совещание при заведующей	Старший воспитатель
Подготовка к летней оздоровительной работе	Изучение создаваемых условий для детей на летний оздоровительный период	Фронтальный / изучение годового плана, плановузких специалистов, воспитателей	Документация	Совещание при заведующей	Ст. воспитатель

4. Контроль за состоянием воспитательно-образовательной работы

Художественная деятельность детей в режимных моментах	Изучение создаваемых условий для художественной деятельности в режимные моменты	Оперативный / Наблюдение, беседа, самооценка, анализ документации	Воспитатели, воспитанники	Справка/пед. час	Ст. воспитатель
---	---	---	---------------------------	------------------	-----------------

5. Контроль за сохранением здоровья воспитанников

Проведение оздоровительных мероприятий в режим дня	Соблюдение методики проведения гимнастика после сна	Оперативный (предупредительный), выборочное посещение групп	Группы	Совещание при заведующей	Медсестра оздоровления
--	---	---	--------	--------------------------	------------------------

ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СОЦИУМОМ.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми
Пушкинский пролицей № 78	-обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно- познавательной деятельности впедагогическом процессе; -формировать у старших дошкольников основы умения учиться; -создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе; -создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения; -способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержания их здоровья; -обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей.	- экскурсии; - открытые просмотры ООД и уроков; - собеседования; - совместные развлечения и праздники; - совместные зимние каникулы; - концерты.
Спортивная школа	-создание условий для гармоничного физического развития детей,совершенствование индивидуальных способностей и самостоятельности.	-оздоровительные спортивные мероприятия; - тематические встречи; - совместные проекты.
Музыкальная школа№3	-приобщение детей к музыкальной культуре; -знакомство детей спроизведениями классической и народной музыки; -знакомство с различнымимузыкальными произведениями; -развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства.	-концерты воспитанников музыкальной школы; - беседы о музыке; - творческие встречи.
Детская библиотека-филиал №4	-приобщение детей к культуре чтения художественной литературы; -обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно- познавательной деятельности впедагогическом процессе; -создавать условия для возникновения у детей интереса к чтению.	-выездные выставки новинок детской художественнойлитературы; - обзорные экскурсии; - тематические встречи-викторины; - игры-уроки; - постоянно действующая библиотека для детей в детском саду.

Детская поликлиника №2	-сохранение и укрепление здоровьядетей; -оказание лечебно-профилактической помощи детям.	-проведение профпрививок; - профосмотры врачами-специалистами; - осмотр детей врачом-педиатром; - туберкулинодиагностика; - проведение скрининг- тестов - закаливающие процедуры; - наблюдение за детьми в периодадаптации.
Музей школы	-привитие любви и уважения к истории родного народа, родногокрая.	-тематические встречи; - экскурсии; - проекты.
Газета «Көмеш кыңгырау»	привитие любви и уважения кродному городу, родному краю; -создавать условия для возникновения у детей интереса кжизни дошкольников и школьников.	-тематические встречи; - проекты; - развлечения; -выпуск совместного тележурнала.
НГПУ НЧПК	-становление партнерскихвзаимоотношений детского сада и колледжа (института); -создание условий длясамореализации личности; -совершенствование форм взаимодействия для расширения социально-образовательной системы ДОО.	- открытые просмотры ООД иуроков; - собеседования, круглые столы,форумы; - совместные развлечения и праздники.

